



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

**Identificació de l'expedient:** Aprovació Plec i contractació servei Neteja de diverses dependències municipals.

**Procediment genèric:** 2009/406.

### **Clàusula 1a: Objecte i qualificació**

L'objecte del contracte és la realització del servei Neteja de diverses dependències municipals, la codificació de la qual és CPV 90911200.

Les diferents dependències municipals es detallen en el Plec de condicions tècniques i econòmiques.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 10 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

### **Clàusula 2a: Procediment de Selecció i Adjudicació**

Atès que es tracta d'un servei dels compresos en les categories 1 a 16 de l'Annex II de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, i de valor igual o superior a 206.000 euros, IVA exclòs, d'acord amb el disposat en l'article 15.1.b) de la citada llei i normativa concordant, és un contracte subjecte a regulació harmonitzada.

La forma d'adjudicació del contracte del servei Neteja de diverses dependències municipals serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 141 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris directament vinculats a fi del contracte, de conformitat amb l'article 134.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i amb l'establert en la clàusula novena del present Plec.

### **Clàusula 3a: Perfil de contractant**

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: [www.sils.es](http://www.sils.es)

### **Clàusula 4a: Import del Contracte**

L'import del present contracte corresponent al primer any de durada del contracte ascendeix la quantia de //170.000// euros; el preu cert anterior queda desglossat en un valor estimat de //146.551,73// euros i en l'Impost sobre el Valor Afegit de //23.448,27// euros.

S'entendrà que les ofertes dels licitadors comprenen tant el preu del contracte com les despeses del lliurament i transports dels béns objecte del subministrament, l'Impost sobre el Valor Afegit



i altres tributs que siguin d'aplicació segons les disposicions vigents. La quantitat corresponent a l'IVA figurarà com partida independent.

#### **Clàusula 5a: Duració del Contracte**

Tindrà una durada de quatre anys des de la data d'inici de les prestacions i podrà ser objecte de dues pròrrogues successives i expresses d'un any cada una. Les pròrrogues acordades per l'òrgan de contractació, en el seu cas, seran obligatòries per al contractista.

#### **Clàusula 6a: Tramitació de l'expedient**

Ordinària i anticipada. Resulta aplicable la previsió de l'article 94.2 de la Llei de contractes del sector públic, atès que l'inici de les prestacions tindrà lloc durant el proper exercici de 2010 i, en conseqüència, se sotmet a condició suspensiva l'execució de les prestacions les quals no podran iniciar-se fins que no s'incorpori a l'expedient un document expedit pel departament d'intervenció acreditant l'existència de crèdit pressupostari adequat en quantia suficient.

#### **Clàusula 7a: Implantació del servei**

No es considera necessari definir una fase d'implantació del servei, ja que des de l'inici del contracte haurà de prestar-se aquest en tota la seva magnitud.

L'inici de les prestacions per part del contractista haurà de tenir lloc en la data que es determini al contracte, que no podrà ser anterior a la data en què es compleixin vint-i-un dies naturals des de la notificació al contractista de l'acord d'adjudicació definitiva.

#### **Clàusula 8a: Possibilitat de cessió i percentatge màxim de subcontractació.**

S'admetrà la cessió del contracte amb el previ compliment dels requisits indicats a l'article 209 de la Llei de contractes del sector públic.

S'admet la subcontractació fins a un 30 per cent. En qualsevol cas seran d'aplicació les condicions establertes a l'article 210 de la Llei de contractes del sector públic.

#### **Clàusula 9a. Acreditació de l'Aptitud per a Contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin culpables en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que fossin persones jurídiques, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les que es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspon, segons el tipus de persona jurídica de que es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.



c) La resta d'empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual territorial radiqui el domicili de l'empresa.

De conformitat amb l'article 44.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, no serà necessària la presentació de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre Contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

2. La prova per part dels empresaris de la no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar de l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, es podrà també substituir per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'un segur d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentades en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a fi del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.

3.2. En els contractes de serveis, la solvència tècnica dels empresaris s'acreditarà per un o varis dels següents medis:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

d) Quan es tracti de serveis o treballs complexos o quan, excepcionalment, hagin de respondre a una fi especial, un control efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un



organisme oficial o homologat competent de l'Estat que estigui establert l'empresari, sempre que intervingui acord d'aquest organisme. El control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i d'investigació que disposi i sobre les mesures de control de la qualitat.

Quan s'exigeixi la presentació de certificats expedits per organismes independents que acreditin que l'empresari compleix determinades normes de garantia de la qualitat, haurien de fer referència als sistemes d'assegurament de la qualitat basats en la sèrie de normes europees en la matèria, certificats per organismes conformes a les normes europees relatives a la certificació.

e) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

f) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.

g) Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

h) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

i) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

j) Es podrà exigir la presentació de certificats expedits per organismes independents que acreditin que l'empresari compleix determinades normes de gestió mediambiental, remetent-se al sistema comunitari de gestió i auditoria mediambiental (EMAS) o a les normes de gestió mediambiental basades en les normes europees o internacionals en la matèria i certificades per organismes conformes a la legislació comunitària o a les normes europees o internacionals relatives a la certificació.

Exclusivament per al cas que es tracti d'empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea, ja concorrin al contracte aïlladament o integrats en una unió, no hauran de complir l'exigència d'acreditar trobar-se adequadament classificats sinó el fet de disposar de l'adequada solvència en els termes següents:

- Solvència econòmica i financera: s'exigeix aportar una declaració apropiada d'una entitat financera o, alternativament, acreditar tenir concertada i trobar-se vigent una pòlissa d'assegurança d'indemnització per riscos professionals amb un import mínim igual o superior a 300.000 €.

- Solvència tècnica: Serà necessari acreditar haver concertat un mínim de 2 contractes de serveis de neteja de locals o dependències durant els darrers tres anys; cada un d'aquests contractes haurà de tenir una durada mínima d'1 any i un import mínim anual de 150.000 € sense IVA. Aquesta relació de contractes haurà d'especificar explícitament l'import, dates i destinatari, públic o privat, de cada un d'ells. Aquesta relació haurà d'anar acompanyada de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui un subjecte públic; i quan sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

La presentació, per part d'empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea, de certificats de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels respectius estats, constitueix una presumpció d'aptitud dels empresaris que s'hi trobin inclosos en relació a la no concurrència de les prohibicions de contractar a les quals es refereixen les lletres a) a c) i e) de l'apartat 1 de l'article 49 de la Llei de contractes del sector públic i respecte a la possessió de les condicions de capacitat d'obrar i d'habilitació professional exigides per l'article 43 i les de solvència a les



quals es refereixen les lletres b) i c) de l'article 64 i les lletres a), b), e), g) i h) de l'article 65. Igual valor presumptiu tindran les certificacions emeses per organismes que corresponguin a les normes europees de certificació expedides de conformitat amb la legislació de l'Estat membre en què estigui establert l'empresari.

Els documents als quals es refereix el paràgraf anterior hauran d'indicar les referències que hagin permès la inscripció de l'empresari a la llista o l'expedició de la certificació, així com la classificació obtinguda. Aquests esments s'hauran també d'incloure als certificats que expedeixin els Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades a efectes de la contractació en l'àmbit de la Unió Europea.

#### **Clàusula 10a: Lliurament de documentació als interessats.**

La documentació es podrà recollir a la secretaria de l'Ajuntament de Sils de dilluns a divendres de 9 a 14 h, en format paper i digital. Els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques també es podran obtenir a través del Perfil de Contractant del web municipal [www.sils.cat](http://www.sils.cat)

#### **Clàusula 11a: Classificació del contractista.**

S'exigeix, per participar en el present procediment de concurrència competitiva, disposar de la següent classificació:

GRUP U, SUBGRUP 1, CATEGORIA b.

#### **Clàusula 12a: Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa**

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament, al Pg. Sts Cosme i Damià núm. 2, en horari d'atenció al públic de 8 a 14 h, dintre del termini que s'indiqui en els corresponents anuncis de contractació.

Les proposicions podran presentar-se, per correu, per telefax, en qualsevol dels llocs establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant el nombre de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.



Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per a licitar a la contractació del servei de Neteja de diverses dependències municipals, subjecte a regulació harmonitzada». La denominació dels sobres és la següent:

— **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**

— **Sobre «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**

— **Sobre «C»: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.**

Els documents a incloure en cada sobre haurien de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dintre de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

### **SOBRE «A» - DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

**a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari.**

**b) Documents que acreditin la representació.**

— Els quals compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel secretari de la Corporació.

— Si el licitador anés persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

**c) Declaració responsable de no estar culpable en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.**

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari al favor del qual es vagi a efectuar aquesta.

**d) Documents que justifiquin el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.**

Si l'empresa es trobés pendent de classificació, haurà d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud per a això, havent de justificar l'estar en possessió de la classificació exigida en el termini previst en les normes de desenvolupament de la Llei 30/2007 per a la subsanació de defectes o omissions en la documentació.

**e) Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.**

**f) - Certificació del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat acreditatiu de trobar-se l'empresa classificada d'acord amb les previsions de la clàusula 11 del present plec de clàusules administratives particulars, acompanyat d'una declaració del representant de l'empresa conforme aquesta classificació es troba vigent. En cas de tractar-se**



d'una empresa inscrita al (RELI) Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, n'hi haurà prou amb aportar una declaració expressa responsable fent constar aquesta situació de trobar-se l'empresa inscrita, manifestant que les circumstàncies reflectides al Registre no han experimentat variació.

En qualsevol cas, l'aportació de certificacions del Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, es registrarà per les següents normes:

1.- Tindrà els efectes previstos a l'article 72 de la Llei de contractes del sector públic i, per tant, servirà per acreditar, en funció del contingut de la pròpia certificació, les condicions d'aptitud de l'empresari pel que fa a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, classificació i solvència econòmica i financera.

2.- L'aportació del certificat farà innecessària així mateix la presentació de la declaració de no trobar-se l'empresa afectada per cap causa de prohibició de contractar i de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i en matèria de Seguretat Social, sempre i quan figurei a la certificació el fet d'haver dut a terme una declaració en el mateix sentit que s'hagi inscrit en el Registre i sempre i quan aquesta dada encara sigui vigent.

3.- Aquelles dades exigides pel present plec de clàusules administratives particulars que no constin a la certificació del Registre o aquelles la vigència temporal de les quals s'hagi exhaurit, hauran de ser acreditades mitjançant la presentació del document que correspongui, en funció de la seva naturalesa.

4.- En tot cas, el certificat haurà d'anar acompanyat d'una declaració responsable en la qual es manifesti que les circumstàncies reflectides al corresponent certificat no han experimentat variació. Aquesta manifestació haurà de reiterar-se, en cas de resultar adjudicatari, en el document en què es formalitzi el contracte.

5.- Quan es tracti d'una empresa inscrita al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, la documentació inicial a aportar per tal d'acreditar la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar i la representació, la classificació empresarial, l'alta a l'Impost d'activitats econòmiques i el rebut del darrer pagament o, si s'escau, la declaració d'exempció; per no haver de presentar la declaració expressa responsable de no donar-se cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició per contractar i que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i en matèria de Seguretat Social, així com per no haver de presentar les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació, sempre i quan ja figuren en l'esmentat registre, serà la següent:

- Declaració expressa responsable del representant de l'empresa fent constar que aquesta es troba inscrita al RELI i que les circumstàncies que hi figuren no han experimentat variació. En aquest supòsit, l'ajuntament consultarà d'ofici les dades que figuren al RELI i obtindrà, en el seu cas, el corresponent certificat electrònic i demanarà, si cal, la documentació en format paper que sigui necessària per acreditar aquells extrems que no figuren al RELI o la vigència temporal dels quals s'hagi exhaurit.

Tenint en compte l'aplicació merament supletòria de les normes de procediment administratiu comú establerta per a les actuacions regulades per la Llei de contractes del sector públic, s'estableix com a obligatòria per a tots els licitadors la presentació de la documentació fixada a la present clàusula, sense que s'admeti la possibilitat d'apel·lar al fet que algun o alguns dels documents exigits han estat prèviament presentats a l'Ajuntament amb motiu d'un altre expedient de contractació o de la tramitació d'un procediment d'una altra mena, per justificar la seva manca d'aportació.



## SOBRE «B» - PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

### a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

D. \_\_\_\_\_, amb domicili a efectes de notificacions en \_\_\_\_\_,  
c/ \_\_\_\_\_, n.º \_\_\_\_\_, amb DNI n.º \_\_\_\_\_, en representació de l'Entitat  
\_\_\_\_\_, amb CIF n.º \_\_\_\_\_, assabentat de l'expedient per a la  
contractació del servei Neteja de diverses dependències municipals, subjecte a regulació  
harmonitzada, per procediment obert, ofereix econòmicament més avantatjosa, diversos criteris  
d'adjudicació, anunciat en el Diari Oficial de la Unió Europea de data \_\_\_\_\_, el Butlletí  
Oficial de l'Estat de data \_\_\_\_\_ i en el Butlletí Oficial de la Província de/d'  
\_\_\_\_\_, de data \_\_\_\_\_ i en el Perfil de contractant, faig constar que conec el  
Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i  
comprometent-me a portar a terme l'objecte del contracte per l'import de/d' \_\_\_\_\_  
euros i \_\_\_\_\_ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

\_\_\_\_\_, a \_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Firma del licitador,

Signatura.: \_\_\_\_\_.

### b) Documents relatius als criteris de valoració, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

## SOBRE «C» - DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÈS DE JUDICIS DE VALOR

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin  
d'un judici de valor.

### **Clàusula 13a: Criteris d'Adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més  
avantatjosa s'atendrà als criteris que s'estableixen a continuació:

\* Puntuació de la totalitat dels criteris : 100 repartits en dos tipus segons el següent  
desglossament :

#### **A - Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents :**

Puntuació total d'aquests criteris : 75 punts, amb la descomposició següent :



## **Oferta econòmica**

### **A.1 - Preu ofert corresponent a les obligacions generals corresponents al servei de neteja de les dependències municipals**

(segons full justificatiu inclòs en l'annex número 1)

\* Fins a un màxim de 50 punts

\* Forma de valoració :

La puntuació de la proposta econòmica es constituirà en funció del pressupost (CAS) presentat per cada empresa. Resultarà d'atorgar **25 punts** a una oferta base que correspongués a la mitja aritmètica de totes les ofertes presentades i, posteriorment, la puntuació de cada oferta presentada s'obindrà a partir d'afectar aquest valor en base a sumar **2,5 punts** per cada punt percentual de decrement respecte a l'oferta base o restar **2,5 punts** per cada punt percentual d'increment respecte a l'oferta base.

### **A.2 - Escandall de preus unitaris ofert per a l'ampliació del servei**

Es valorarà l'escandall de preus ofert per l'execució d'altres treballs d'acord amb l'annex número 2 del Present Plec.

\* Fins a un màxim de 25 punts

\* Forma de valoració :

Per a cada concepte i licitador el preu unitari ofert es valorarà mitjançant l'aplicació de la fórmula següent :

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Preu de l'oferta més econòmica} * \text{Valoració màxima del concepte}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

La valoració màxima per a cada concepte és la que s'indica en la columna corresponent de l'annex núm. 2.

### **B - Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor són els següents :**

Puntuació total d'aquests criteris : 25 punts, amb la descomposició següent :

#### **B.1 – Millores en la prestació del servei**

\* Valoració màxima : 15 punts

\* Forma de valoració : Judici de valor

Aquestes millores caldrà que estiguin valorades econòmicament per part dels licitadors (si es possible amb preus unitaris ja inclosos en la seva oferta) i l'Ajuntament podrà modificar aquests imports per la seva valoració si considera que no són adequats.

##### **A. Programa de treballs presentat (Fins a 5 punts).**

Segons l'apartat 2.1.1b d'aquest Plec cada licitador haurà de presentar un Programa de treballs "proposta organitzativa" indicant clarament per a cada dependència (personal, maquinària, metodologia de treball, freqüència de cada tipus d'actuació i horari en que s'efectuarà la neteja).

A aquest efectes s'entendrà com a millora de l'oferta, entre altres aspectes, quan s'incrementi la freqüència de les tasques per sobre de les establertes en el Plec o bé el nombre de hores mínimes setmanals de dedicació en una o varies dependències.



B. Serveis oferts pel contractista sense cost addicional per l'Ajuntament que, a criteri de la Mesa, puguin redundar en una millora efectiva de la qualitat i eficàcia en l'execució dels treballs (Fins a 5 punts).

A aquests efectes es valorarà, entre altres aspectes, la possibilitat de posar a disposició de l'Ajuntament una "bossa de hores de neteja" per poder realitzar actuacions a qualsevol edifici de titularitat municipal.

C. Característiques/desenvolupament del servei ofert pel subministrament i reposició del material fungible a les diferents dependències (Fins a 5 punts).

Es tindran en compte els aspectes següents de les memòries presentades :

- Qualitat dels productes oferts: característiques i marques de referència dels diferents materials a subministrar i reposar (paper higiènic, sabó de mans dermatològic, bosses d'escombraries, tovalloles de paper, ambientadors ...).
- Dispensadors existents actualment (conservació i/o substitució).
- Sistemes de reposició, quantitats i llocs d'emmagatzematge previstos dels diferents materials per garantir la seva disponibilitat permanent en totes les dependències objecte del contracte.
- Descomposició en preus unitaris (per conceptes i per dependències) dels imports reflectits pels licitadors en l'annex núm. 1.
- Altres aspectes rellevants de les ofertes presentades.

## **B.2 – Altres aspectes de les ofertes presentades**

\* Valoració màxima : 10 punts

\* Forma de valoració : Judici de valor en funció de la memòria tècnica que s'haurà d'aportar d'acord amb les directrius establertes en l'apartat 2.1.1 del present Plec.

Es valoraran altres aspectes, en funció de les memòries presentades, que no siguin susceptibles de ser valorats en els apartats anteriors com :

- L'organigrama previst pel servei
- Personal, materials i maquinaria proposats per desenvolupar el servei
- L'acreditació del coneixement de les dependències objecte del contracte
- L'acreditació de prestació de serveis similars en altres municipis
- Els sistemes de control i d'informació licitador-ajuntament proposats per fer el seguiment sobre el desenvolupament/qualitat del servei i la comunicació d'incidències
- Aspectes de caràcter social i mediambiental, que es proposin aplicar a aquesta contractació i que acreditin el compromís de les empreses concursants en aquests aspectes
- Altres aspectes rellevants acreditats pels concursants en les propostes presentades

### **Clàusula 14a: Mesa de Contractació**

La Mesa de contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en relació amb l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic estarà conformada pels següents membres:

President:	Martí Nogué Selva,	Alcalde president.
Vocals:	Joan Cot Porcell,	Regidor de governació, via pública, obres i serveis i medi ambient
	Fátima Ramos Plaza,	Arquitecta tècnica municipal.



	Juan Antonio González Blanco,	secretari interventor de la Corporació, que actuarà com a secretari.
--	-------------------------------	--

Podran assistir a totes les reunions que realitzi la mesa, els representants dels diferents grups municipals.

#### **Clàusula 15a: Prerrogatives de l'Administració**

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 194 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

En tot cas es donarà audiència al contractista, havent de seguir-se els tràmits previstos en l'art. 195 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre.

#### **Clàusula 16a: Obertura de Proposicions i Adjudicació Provisional**

La Mesa de contractació es constituirà en la data i hora indicats als anuncis de contractació, i a la sala de sessions de l'ajuntament. El mateix dia en acte públic es procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en els mateixos.

Si fos necessari, la Taula concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions subsanables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels sobres «C», que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Si es detectessin errors o omissions en la documentació presentada en el Sobre «C», la Taula concedirà per a efectuar-la un termini inferior a set dies, segons l'article 27 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Taula podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració de les mateixes conforme als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Reunida de nou la Mesa de contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres «B». A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «C») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «B»), la Mesa de contractació proposarà a l'adjudicatari provisional del contracte.

L'adjudicació provisional del contracte s'haurà d'efectuar en el termini d'un mes des de l'obertura de les proposicions; havent de notificar la mateixa als licitadors i publicant-se en el Butlletí Oficial de la Província o en el Perfil de contractant.

La proposta d'adjudicació no crea dret algun a favor del licitador proposat enfront de l'Administració. No obstant això, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.



#### **Clàusula 17a: Garantía Definitiva**

Els quals resultin adjudicatari provisionals dels contractes haurien de constituir una garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin d'assortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte de segur de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat del segur haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 88 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

#### **Clàusula 18a: Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats**

Als efectes d'allò establert a l'article 136 de la LCSP, la consideració d'oferta amb valors anormals o desproporcionats serà aplicable a tots els criteris de valoració que siguin avaluat mitjançant fórmula. Es considerarà que el valor (import) d'una o varies ofertes presentades contenen valors anormals o desproporcionats, quan aquestes presentin un percentatge de baixa superior al 10% de la mitja aritmètica del total de les ofertes presentades.

#### **Clàusula 19a: Elevació a Definitiva de l'Adjudicació Provisional**

L'elevació a definitiva de l'adjudicació provisional no podrà produir-se abans que transcorrin quinze dies hàbils comptats des del següent a aquell que es publiqui aquella un Diari Oficial o en el Perfil de contractant.

Durant aquest termini, l'adjudicatari provisional haurà d'aportar els documents acreditatius d'estar al corrent amb les seves obligacions tributàries i de la Seguretat Social, d'haver constituït la garantia definitiva, i d'haver abonat tots els anuncis de licitació. Així mateix, es podrà exigir motivadament a l'adjudicatari que acrediti de nou la seva personalitat i capacitat per a contractar.

L'adjudicació provisional s'haurà d'eleva a definitiva dintre dels deu dies hàbils següents a aquell que expiri el termini de quinze dies anterior, sempre que l'adjudicatari hagi presentat la documentació assenyalada i constituït la garantia definitiva.



Quan no procedeixi l'adjudicació definitiva del contracte al licitador que hagués resultat adjudicatari provisional per no complir aquestes condicions necessàries per a això, abans de procedir a una nova convocatòria l'Administració podrà efectuar una nova adjudicació provisional al licitador o licitadors següents a aquell, per l'ordre que hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que això fos possible i que el nou adjudicatari hagi prestat la seva conformitat, en aquest cas es concedirà a aquest un termini de deu dies hàbils per a emplenar l'assenyalat anteriorment.

#### **Clàusula 20a: Formalització del Contracte**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dintre dels deu dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva; constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

#### **Clàusula 21a: Drets i Obligacions de l'Adjudicatari**

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en les seves clàusules i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

A més són obligacions específiques del contractista les següents:

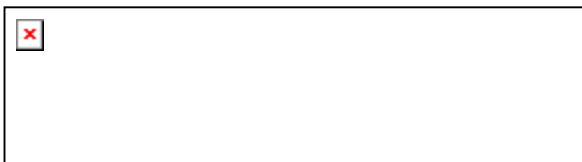
- El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 53.2 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic).
- Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació fins al límit màxim de //300// euros.
- El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 210 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic per als supòsits de subcontractació.
- La subscripció, abans de l'inici de les prestacions, d'un contracte d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil de l'activitat amb un import mínim de 300.000€.

#### **Clàusula 22a: Sistema de retribució del contractista i revisió de Preus**

La retribució es materialitzarà per mesos vençuts, contra la presentació de factura per part del contractista, i l'Ajuntament haurà d'abonar-la d'acord amb els terminis que estableix la Llei de contractes del sector públic.

La revisió de preus tindrà lloc al cap d'un any des de la data d'adjudicació definitiva del contracte.

Aquesta revisió es produirà a partir d'aquesta data de forma anual en base a l'evolució que experimenti l'IPC. Aquesta revisió serà del 85% de la variació experimentada per l'esmentat índex.



#### **Clàusula 23a: Termini de garantia**

El termini de garantia serà d'1 any a partir de la finalització de les prestacions pròpies del contracte.

#### **Clàusula 24a: Execució del Contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en aquest plec de condicions i en el Plec de Prescripcions Tècniques, i d'acord amb les instruccions que es donaran al contractista per a la seva interpretació per l'òrgan de contractació.

#### **Clàusula 25a: Modificació del Contracte**

L'Administració podrà modificar el contracte per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, justificant degudament la seva necessitat en l'expedient. Les modificacions no afectaran a les condicions essencials del contracte.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb l'establert en l'article 140 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

#### **Clàusula 26a: Infraccions i sancions**

Serà d'aplicació el règim d'infraccions i sancions previst a l'article 196.4 de la Llei de contractes del sector públic.

#### **Clàusula 27a: Resolució del Contracte**

El contracte podrà ser objecte de resolució per qualsevol de les causes previstes als articles 206 i 284 de la Llei de contractes del sector públic. Pel que fa a l'aplicació de les causes de resolució i als seus efectes, s'estarà a allò que estableixen els articles 207, 208 i 285 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre.

S'estableix com a causa específica de resolució del contracte l'incompliment de l'obligació a càrrec de l'adjudicatari, que es considera com a essencial, consistent en la subscripció, abans de l'inici de les prestacions, d'un contracte d'assegurança que cobreixi el risc de la responsabilitat civil de l'activitat amb un import mínim de 300.000€.

#### **Clàusula 28a: Règim Jurídic del Contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per al no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot el que no s'oposi a la Llei 30/2007 i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós Administratiu serà el competent per a conèixer en relació a les qüestions que se suscitin en la preparació i adjudicació d'aquest contracte de conformitat



amb el dispostat en l'article 21.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Contra el present Plec procedeix interposar amb anterioritat a la interposició del recurs contenciós administratiu, Recurs Especial en Matèria de Contractació, en el termini de deu dies hàbils comptats des de l'endemà a la publicació de l'adjudicació provisional en un Diari Oficial o en el Perfil de contractant, davant d'aquest Ajuntament, de conformitat amb l'article 37 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Notificada la resolució del Recurs Especial en Matèria de Contractació, o transcorreguts vint dies hàbils comptats des del següent a la interposició del recurs sense que hagi estat notificada la seva resolució, podrà interposar recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat del Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la notificació del recurs especial en matèria de contractació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós Administrativa. Tot això sense perjudici que pugui interposar Vè. qualsevol altre recurs que pugués estimar més convenient al seu dret.

DILIGÈNCIA:

L'alcalde president,

Per fer constar que aquest Plec va ser aprovat pel Ple extraordinari del 3 de desembre de 2009.

Martí Nogué Selva.

Juan Antonio González Blanco,  
El secretari interventor.

Conforme,  
L'adjudicatari,

«EmpAdjudicatària».