



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTA DE L'OBRA TITULADA PROJECTE DE PAVIMENTACIÓ I REPOSICIÓ DE SERVEIS DEL CARRER FIGUERES PER PROCEDIMENT NEGOCIAT AMB PUBLICITAT.

1. Objecte del contracte: El contracte tindrà com a objecte l'execució de l'obra: "Projecte de pavimentació i reposició de serveis del carrer Figueres"

CNAE: 45.232

El projecte reuneix els requisits previstos al Decret Legislatiu 2/2003, text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

2. Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte: Mitjançant l'execució del contracte a què es refereix aquest Plec de clàusules administratives particulars se satisfà la necessitat següent: Completar i dotar al carrer Figueres de les infraestructures necessàries vist l'estat de deteriorament en que es troba a l'actualitat.

3. Pressupost base de licitació

a) El pressupost base de licitació té un import de: 359.781,39 €

b) De la quantitat anterior, correspon en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit: 64.760,66 €

Per acord de l'Ajuntament de Sant Miquel de Fluvià en Ple s'ha adaptat el pressupost de licitació al nou tipus d'IVA, aprovat per la Llei 26/2009, de 23 de desembre. A tals efectes, s'ha minorat la base imposable del projecte tècnic.

4. Anualitats en què es distribueix

El pagament de les quantitats corresponents al pressupost del contracte s'abonarà en una sola anualitat corresponent a l'any 2010.

5. Aplicació pressupostària

El projecte es finança amb càrrec a pressupost únic any 2010, i disposa de finançament del Pla d'obres i serveis de Catalunya, 2010/71

6. Règim jurídic del contracte i documents que tenen caràcter contractual

Sens perjudici del que es disposa amb caràcter general per als contractes de les corporacions locals, el contracte es registrarà per les normes següents:



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

- Decret 245/2007, de 6 de novembre, de convocatòria per a la formulació del Pla únic d'obres i serveis de Catalunya 2008-2012
- Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en allò que no s'oposi a la Llei 30/2007.

A més d'aquest plec tindran caràcter contractual els documents següents:

- El plec de prescripcions tècniques.
- Els plànols.
- La memòria del projecte en el contingut que es determina en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- El programa de treball acceptat per l'òrgan de contractació.
- Els quadres de preus.
- El document en què es formalitza el contracte.

7. Termini d'execució

El termini d'execució del contracte serà com a màxim de 6 mesos a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de replanteig. L'incompliment del termini facultarà a l'Ajuntament a resoldre el contracte o a imposar una penalitat diària del preu d'adjudicació del contracte.

8. Procediment d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà pel procediment negociat amb publicitat perquè està inclòs en els supòsits previst en l'article 155 d).

9. Import màxim de les despeses de publicitat de licitació del contracte que ha d'abonar l'adjudicatari

L'adjudicatari està obligat a satisfer les despeses de publicitat de la licitació fins l'import resultant de les despeses de publicació dels edictes de publicació relacionades amb la licitació al BOP i al DOGC.



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

10. Despeses a abonar en cas de renúncia o desistiment

En cas de renúncia o desistiment, es compensarà a cadascun dels licitadors per les despeses en què hagués incorregut.

11. Classificació exigible

Els licitadors hauran d'acreditar que estan classificats en els grups, subgrups i categories següents:

Grup:	G	Subgrup:	4	Categoria:	d
Grup:	I	Subgrup:	1	Categoria:	c
Grup:	I	Subgrup:	6	Categoria:	c

12. Garanties exigibles

- Provisional. No s'exigeix.
- Definitiva. El licitador que resulti adjudicatari provisional del contracte haurà de prestar una garantia del 5% de l'import de l'adjudicació del contracte, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

13. Presentació de sol·licituds de participació

Els empresaris que vulguin participar en la licitació ho hauran de sol·licitar dins el termini de 26 dies hàbils a partir de la primera de les publicacions de l'anunci, ja sigui la corresponent al BOP o al DOGC per mitjà d'un escrit al qual acompanyaran la documentació següent, que haurà de reunir els requisits d'autenticitat previstos en les lleis:

1º) Documents acreditatius de la personalitat jurídica. Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.

2º) Documents acreditatius de la representació. Quan la sol·licitud i, si escau, la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o persones que subscriuin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o els apoderats.

3º) Document acreditatiu de no incórrer en prohibicions de contractar, que inclourà la manifestació d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual es vagi a efectuar aquesta.

Les empreses comunitàries, no espanyoles, podran acreditar que no incorren en prohibicions de contractar mitjançant els certificats de classificació o documents similars que acreditin la seva inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar establertes pels Estats membres de la Unió Europea o mitjançant certificació emesa per organismes que responguin a les normes europees de certificació expedides de conformitat amb la legislació de l'Estat membre en què estigui establert l'empresari. Aquests documents hauran d'indicar les referències que han permès la inscripció de l'empresari en la llista o l'expedició de la certificació, així com la classificació obtinguda.

4º) Documents acreditatius de la classificació. Quan sigui exigible la classificació del contractista, s'inclourà el certificat que acrediti que l'empresa licitadora està classificada en els termes exigits en aquest plec.

Les empreses que estiguin pendents d'obtenir la classificació hauran d'aportar el document acreditatiu d'haver presentat la sol·licitud corresponent per a això, i hauran de justificar que han obtingut la classificació exigida en el termini previst per a l'esmena de defectes o omissions en la documentació.

La falta o insuficiència de la classificació no es podrà suplir mitjançant la integració de la solvència amb mitjans externs.

5º) Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres. Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

6º) Domicili. Tots els licitadors hauran d'assenyalar un domicili per a la pràctica de notificacions. Aquesta circumstància podrà ser complementada indicant una adreça de correu electrònic i un número de telèfon i fax.

Les sol·licituds de participació es presentaran en la forma i amb els requisits establerts en les clàusules 14, 15 i 16 d'aquest plec.

14. Invitació per presentar ofertes

L'òrgan de contractació, una vegada examinades les sol·licituds de participació i verificat el compliment de les condicions de solvència, invitarà mitjançant comunicació escrita les empreses candidates que no hagin estat rebutjades a presentar les seves ofertes, i indicarà el lloc de presentació i el termini per fer-ho, de conformitat amb el que estableix l'article 151.2 en relació amb l'article 96.2 de la Llei. A la comunicació escrita cal acompanyar el projecte i aquells documents que, si escau, descriguin l'obra a executar i que siguin necessaris per a la presentació de tal oferta.

15. Forma en què s'han de presentar les ofertes

Els empresaris invitats a la licitació presentaran les seves ofertes en tres sobres numerats correlativament.

A. SOBRE NÚMERO 1. Contindrà, de conformitat amb el que disposa l'article 130 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, la documentació següent, que haurà de reunir els requisits d'autenticitat previstos en les lleis:

1º) Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE). En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas de resultar adjudicatari, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que correspon a cadascun d'ells en la UTE.

2º) Empreses que tinguin a la seva plantilla persones amb discapacitat o en situació d'exclusió social. Els licitadors que pretenguin comptar per a l'adjudicació amb la preferència regulada en la disposició addicional sisena de la LCSP hauran de presentar els documents que acreditin que, en el moment de presentar la seva proposició, tenen a la seva plantilla un nombre superior al 2% de treballadors amb discapacitat o que l'empresa licitadora està dedicada específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, juntament amb el compromís formal de contractació a



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

què es refereix la disposició addicional sisena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.

B. SOBRE NÚMERO 2. Contindrà l'oferta econòmica en la qual s'expressarà el preu d'execució del contracte i hi ha de figurar com a partida independent l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (*Afegir un annex I amb el model de la proposició econòmica*).

En aquest mateix sobre s'inclourà obligatòriament el detall del preu de l'oferta econòmica detallant-se els preus unitaris de cadascuna de les partides integrants del pressupost del projecte. L'absència d'aquesta relació comportarà la desestimació automàtica de l'oferta.

C. SOBRE NÚMERO 3. Inclourà aquells documents que siguin necessaris per a la valoració dels criteris de valoració 2 i 3

En cas de no incloure's la documentació sol·licitada, s'atribuirà zero punts en els criteris objecte de valoració.

La documentació per a les licitacions es presentarà en sobres tancats, identificats, a l'exterior, amb indicació de la licitació a què concorrin i signats pel licitador o la persona que el representi i indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa. A l'interior de cada sobre es farà constar en un full independent el seu contingut, enunciat numèricament.

Els sobres es presentaran a les dependències o oficines designades en l'anunci del contracte. Al presentador se li donarà, com a acreditació, un rebut, en el qual constarà el nom del licitador, la denominació de l'objecte del contracte i el dia i l'hora de la presentació.

De la mateixa manera, les ofertes podran ser presentades per correu. En aquest cas, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i, el mateix dia, anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, la documentació no serà admesa si l'òrgan de contractació la rep després de la data i hora de la finalització del termini assenyalat en l'anunci.

Tanmateix, transcorreguts deu dies després de la data indicada sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa en cap cas.

16. Requisits de les ofertes

Les ofertes dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el plec de clàusules administratives particulars, i la seva presentació suposarà l'acceptació



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions, així com del projecte i del plec de prescripcions tècniques, sense cap excepció o reserva.

Les ofertes seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició, sense perjudici de l'admissibilitat de variants o millores quan així s'autoritzi.

Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

17. Qüestions que poden ser objecte de negociació. Criteris per a l'adjudicació del contracte: La negociació que s'hagi de celebrar als efectes del que disposa l'article 162 versarà sobre els aspectes de caràcter econòmic i tècnic del contracte.

Una vegada fixades definitivament les ofertes dels licitadors, després de la negociació, l'adjudicació del contracte s'efectuarà mitjançant la valoració dels criteris que a continuació es diuen, de forma decreixent, d'acord amb la ponderació que a continuació es detalla:

1 Preu oferta econòmica:

Per baixa en la licitació Fins a 44 punts, a raó d'1 punt per cada 1.000 € PEC de baixa

Per millora d'obra adicional..... 1 punt per cada 712 € PEM de millora d'obra

L'oferta econòmica a presentar s'ha d'efectuar de la forma següent:

Té prioritat la baixa econòmica en la licitació fins a 44.000 € PEC. La baixa del preu en la licitació pot arribar com a màxim fins la quantitat de 380.542,04 €, IVA inclòs. En el cas que l'oferta econòmica millori els 44.000 €, la quantitat adicional ofertada es destinarà a l'execució d'obres relacionades amb el projecte. Els preus en què es valorarà la millora d'obra seran els de projecte o bé contradictoris que estiguin equilibrats en els previstos al projecte. L'obra concreta de millora es determinarà per la Direcció facultativa de l'obra. L'oferta s'ha d'efectuar segons el model relacionat a l'Annex I

2 Referències d'obres de característiques similars executades, organització general de l'obra, i programa d'execució de l'obra fins a 42 punts



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

Nota: No es valorarà la reducció del termini d'execució de l'obra.

3 Ampliació del termini de garantia de l'obrafins a 8 punts

Fins a 1 any no s'atorga puntuació. Per cada any adicional de garantia, 2 punts.

En tot cas, l'Ajuntament de Sant Miquel de Fluvià es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 135.1 LCSP.

18. Variants

* Els licitadors no podran proposar variants o millores al projecte.

19. Criteris per a la consideració que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats

Es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats en els casos següents:

En l'adjudicació amb més d'un criteri de valoració, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es consideraran globalment els criteris objectius fixats contrastats amb l'oferta presentada.

20. Confidencialitat

Sense perjudici de les disposicions de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini més llarg.

21. Revisió de preus



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

Per aplicació del que disposa l'article 77.1 de la Llei en relació amb la clàusula 7, no hi ha revisió de preus.

22. Obertura de la documentació i de les ofertes

a) Per a la qualificació dels documents i l'examen i la valoració de les ofertes, es designaran les persones que compondran la mesa de contractació de conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona, apartat 10, de la Llei de contractes del sector públic i 21 del Reial Decret 817/2009.

La qualificació de la documentació presentada a què es refereix l'article 130.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, s'efectuarà per la mesa de contractació constituïda a aquest efecte. El president ordenarà l'obertura dels sobres que la continguin, i el secretari certificarà la relació de documents que figurin en cadascun d'ells.

b) Si la mesa de contractació observés defectes o omissions esmenables en la documentació que s'inclou en el sobre núm. 1, ho comunicarà verbalment als interessats, sense perjudici que aquestes circumstàncies es facin públiques a través d'anuncis de l'òrgan de contractació, i es concedirà un termini no superior a tres dies hàbils perquè els licitadors els corregeixin o esmenin davant la mateixa mesa de contractació.

b) De les actuacions es deixarà constància en l'acta que necessàriament s'haurà d'estendre.

c) Una vegada qualificada la documentació diferent de la que es va acompanyar la sol·licitud de participació, i esmenats, si escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, la mesa declararà admesos a la licitació els licitadors que hagin acreditat el compliment dels requisits previs indicats en l'article 130 de la Llei, i es farà una declaració expressa dels rebutjats i de les causes del seu rebuig.

d) Una vegada fetes aquestes actuacions, l'acte públic d'obertura de les ofertes se celebrarà al lloc i el dia que prèviament s'hagi assenyalat, i en el seu desenvolupament s'observaran les formalitats previstes en l'article 83 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

23. Adjudicació provisional i definitiva

L'adjudicació provisional s'acordarà per l'òrgan de contractació en resolució motivada en la qual es concretaran i fixaran els termes definitius del contracte i es publicarà de conformitat al que estableixen els articles 42 i 135.3 de la Llei de contractes del sector públic.



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

En tot cas, l'adjudicació provisional dels corresponents contractes s'haurà d'efectuar en el termini màxim de 20 dies naturals, comptats des que finalitzi el termini de presentació d'ofertes.

Perquè l'adjudicació provisional sigui elevada a definitiva, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació següent:

- Declaració responsable de no incórrer en prohibicions de contractar, que, a més, inclourà la certificació d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Resguard de la garantia definitiva i, si escau, de la garantia complementària exigida. Quan així s'admeti en el quadre de característiques, la constitució d'aquestes garanties es podrà acreditar per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.
- Quan s'exigeixi expressament, d'acord amb el que disposa l'article 53.2 de la Llei, la documentació acreditativa que l'adjudicatari disposa dels mitjans materials i personals que específicament hagi d'adscriure a l'execució del contracte.

L'adjudicació provisional s'haurà d'eleva a definitiva mitjançant una resolució motivada dins els cinc dies hàbils següents a aquell en què expiri el termini establert en l'article 17.1.b) del Reial Decret Llei 13/2009.

Quan els licitadors hagin concorregut en unió temporal d'empreses, s'haurà d'aportar l'escriptura de constitució abans de la formalització del contracte.

Igualment, quan s'exigeixi a l'adjudicatari que concertí algun tipus d'assegurança, s'haurà d'aportar-se la pòlissa corresponent abans de la formalització del contracte.

24. Responsable del contracte, direcció de l'obra i delegat de l'obra

L'òrgan de contractació podrà designar una persona responsable del contracte de conformitat amb el que estableix l'article 41 de la Llei de contractes del sector públic.

El director d'obra que designi l'òrgan de contractació exercirà les funcions de direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessàries per a la correcta execució de l'obra contractada. El director de les obres podrà ser ajudat pel personal que l'òrgan de contractació designi.

El delegat d'obra del contractista haurà de ser un tècnic titulat, amb experiència acreditada en obres de característiques similars a les que són objecte d'aquest contracte.

25. Comprovació del replanteig i programa de treballs



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

En el termini de quinze dies com a màxim, comptats a partir de la data de formalització del contracte, s'haurà de realitzar el replanteig i estendre's l'acta relativa al mateix.

L'adjudicatari haurà de presentar un programa de treballs perquè sigui aprovat per l'òrgan de contractació. Aquest programa s'haurà de presentar en un termini no superior a quinze dies des de la formalització del contracte i desenvoluparà el presentat amb la seva proposició, que no podrà modificar cap de les condicions contractuals. A la vista d'aquest, l'òrgan de contractació resoldrà sobre la seva aplicació, i s'incorporarà al contracte.

26. Pla de seguretat i salut en el treball

En el termini de quinze dies naturals des de la notificació de l'adjudicació definitiva, el contractista presentarà el Pla de seguretat i salut en el treball a l'òrgan de contractació, que serà informat en el termini de cinc dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball serà d'un mes des de la signatura del contracte. Si, perquè el contractista incompleix els terminis indicats en el paràgraf anterior, no fos possible començar les obres quan es rep l'autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació de termini per aquest motiu.

27. Terminis

L'adjudicatari estarà obligat a complir el termini total fixat per a la realització del contracte, així com els terminis parcials que, si escau, s'haguessin establert, que començaran a comptar per a l'adjudicatari a partir del dia següent a la signatura de l'acta de comprovació del replanteig.

28. Règim de pagaments

El pagament s'efectuarà mitjançant certificacions mensuals dels treballs efectuats que s'abonaran de conformitat amb el que estableixen els articles 200 i 215 de la Llei de contractes del sector públic, i els articles 147 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

El contractista podrà desenvolupar els treballs amb més celeritat de la prevista perquè les obres s'executin en el termini o terminis contractuals, tret que, segons el parer de la direcció de les obres, hi hagués raons per estimar-ho inconvenient. Les certificacions així expedides només reportaran interessos per demora des de la data assenyalada en l'article 152 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

El contractista també tindrà dret a percebre abonaments a compte en els termes establerts en els articles 200.3 de la Llei de contractes del sector públic i 155 i 156 del Reglament. En tot cas, se li exigirà la constitució de garantia en forma d'aval, o una altra admesa per la Llei.

29. Rètol Pla d'obres i serveis

El contractista ha de col·locar, des de l'inici de les obres, el rètol normalitzat previst per les actuacions incloses en el Pla d'obres i serveis, anualitat 2010.

30. Penalitats

S'imposaran penalitats al contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:

a) Per incompliment de les condicions especials d'execució: L'incompliment de qualsevol de les condicions especials establertes en el plec serà motiu d'imposició al contractista de les següents penalitats:

- Com a regla general, la quantia serà l'1% de l'import d'adjudicació, a no ser que, de forma motivada, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas la quantia podrà ascendir fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració de l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat del mateix.
- Es faran efectives deduïnt-les de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista, o sinó sobre la garantia, d'acord amb el que disposa l'article 196.8 de la LCSP.

El compliment, per part de l'adjudicatari, de les condicions especials d'execució podran ser verificades per l'òrgan de contractació en qualsevol moment de l'execució del contracte i en tot cas, es comprovarà en el moment de la recepció de les obres.

Quan l'incompliment es refereixi a la contractació de personal en els termes indicats en la clàusula anterior, serà considerada com una infracció molt greu als efectes del que preveu l'article 102.2 de la LCSP sempre que l'incompliment suposi una contractació de nova mà d'obra que no es trobi en situació d'atur superior al 50% del total de la contractada com a nova.

b) Per compliment defectuós: S'imposaran penalitats per compliment defectuós en els següents casos:

- Si en el moment de la recepció les obres no es troben en condicions de ser rebudes per causes imputables al contractista.



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

- Com a regla general, la quantia serà l'1% de l'import d'adjudicació, a no ser que, de forma motivada, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas la quantia podrà ascendir fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració de l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat del mateix.
- En tot cas, la imposició de les penalitats no eximeix el contractista de la seva obligació que legalment li pertoca pel que fa a la reparació dels defectes.

c) Per incompliment dels criteris d'adjudicació. S'imposaran al contractista penalitats per incompliment dels criteris d'adjudicació en els següents termes:

- Si, durant l'execució del contracte o en el moment de la recepció, s'aprecia que per causes imputables al contractista, no s'ha complert algun o alguns dels compromisos assumits en la seva oferta, especialment els relatius al volum de mà d'obra a utilitzar en l'execució del contracte.
- Per considerar que l'incompliment afecta a un criteri d'adjudicació serà precís que quan es descompti un 25% de la puntuació obtinguda pel contractista en el criteri d'adjudicació incomplert, en resulti que la seva oferta no hauria estat la més ben valorada.
- Com a regla general, la quantia serà l'1% del pressupost del contracte, a no ser que, de forma motivada, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en que llavors la quantia podrà ascendir fins a un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per a valorar la gravetat del mateix.

d) Per demora. Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut en demora, tant en relació amb el termini total com en relació als terminis parcials establerts, s'aplicarà el que disposa l'article 196 de la LCSP en relació a la imposició d'aquestes penalitats.

31. Subcontractació

El contractista podrà subcontractar parcialment l'execució de l'obra fins a un límit del 20 %. Cas de no disposar de planta d'asfaltatge pròpia, s'exclou d'aquest percentatge la partida d'asfaltat.

La subcontractació es regirà pel que disposa la Llei de contractes del sector públic (articles 210 i 211).

Quan el contractista incompleixi les condicions per a la subcontractació establertes en l'article 210.2 de la Llei de contractes del sector públic o el límit màxim especial



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

establert per a la subcontractació s'imposarà la penalitat regulada en l'article 210.3, amb subjecció al següent:

- Es farà efectiva mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 196.8 de la LCSP.
- Com a regla general, la seva quantia serà un 5% de l'import del subcontracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas podrà arribar fins a un 10% o fins al màxim legal del 50%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar la gravetat.

32. Compliment del contracte

La recepció del contracte es regirà pel que estableixen l'article 218 de la Llei de contractes del sector públic i els articles 163 i següents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Al temps de la recepció es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les obligacions següents:

- 1ª) El desembarassament final de les obres. El contractista ha d'haver restituit a la seva situació inicial les zones afectades per les obres i no ocupades per elles.
- 2ª) El compliment no defectuós del contracte
- 3ª) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- 4ª) El compliment de les condicions d'execució.

Durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària informarà l'òrgan de contractació mitjançant la presentació de la corresponent declaració acreditativa dels llocs de treball creats, així com de les altes de nous treballadors i de les baixes que es produeixin.

33. Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 205 a 208 de la Llei de Contractes del Sector Públic i amb caràcter específic, en relació al contracte d'obres, pel que estableixen els articles 220 a 222 de la mateixa llei, així com també pels articles 109 a 113 i 172 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



AJUNTAMENT DE SANT MIQUEL DE FLUVIÀ

C/. Església, 2 - C.P. 17475 – Tel: 972 56 80 70 Fax: 972 56 80 69 ALT EMPORDÀ
e-mail: smiquelf@ddgi.es

En particular es considerarà causa de resolució del contracte l'incompliment de la condició d'execució establerta a la clàusula 29 , primer paràgraf quan sigui considerat com a molt greu, segons s'estableix en l'últim paràgraf de la clàusula 30.a.

En tot cas, quan procedeixi la resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà al que disposa l'article 208.4 de la Llei.

34. Termini de garantia

El termini mínim de garantia serà d'un any i començarà a partir de la data de recepció.

Durant aquest termini s'aplicarà el que estableix l'article 167 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques pel que fa a les obligacions del contractista, així com pel que fa a la facultat de l'Administració de, en cas d'incompliment, executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista, que no tindrà dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats a l'obra per força major, que seran suportats per la corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que realitzi les obres de reparació.

35. Liquidació

Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior, es procedirà a la liquidació del contracte de conformitat amb el que disposa l'article 169 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

36. Jurisdicció

Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

Diligència: Per fer constar que el present plec de clàusules s'ha aprovat per l'Ajuntament de Sant Miquel de Fluvià en Ple, en sessió celebrada en data 23/7/2010. En dono fe.