

AJUNTAMENT DE RUPIA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS CONCESSIO BAR MUNICIPAL DE RUPIA

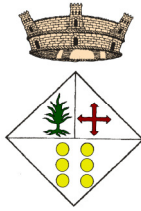
CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

L'objecte del contracte és l'adjudicació dels drets de concessió administrativa per a l' ús privatiu i explotació del servei de bar en els baixos de l' edifici de l' Ajuntament de Rupia.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu especial, tal i com estableix l'article 19.1.b) de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

La naturalesa jurídica del contracte és patrimonial, consistent en la concessió administrativa d' un bé de domini públic, d' acord amb els articles 55 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre per el qual s' aprova el Reglament de Patrimoni dels ens locals i d' acord amb l' article 4 de la Llei 30/2007 de 30 d'octubre, per la qual es regulen els contractes del Sector Públic.

Tindran caràcter contractual el document administratiu de formalització de la concessió administrativa; els plecs de clàusules administratives i tècniques particulars i l' oferta econòmica i el projecte d' explotació presentat per l' adjudicatari.



AJUNTAMENT DE RUPIA

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte de l'explotació del bar d'un edifici públic serà el procediment obert, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 141 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 134.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic i amb l' establert en la clàusula desena del present Plec.

[L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec].

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres medis de publicitat, aquest Ajuntament compte amb el Perfil de contractant.



AJUNTAMENT DE RUPIA

CLÀUSULA QUARTA. Cànon

De conformitat amb el que disposa l' article 62.1.g) del Reglament de Bens de les Entitats Locals, els adjudicataris hauran de satisfer un cànon a l' Ajuntament per l' exercici dels drets derivats de la concessió.

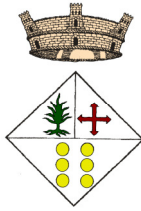
El cànon mínim mensual a satisfer durant la vigència de la concessió, i que constituirà el cànon base de licitació, es fixa en la **quantitat de 340 euros mínim**

Aniran a càrrec del concessionari les despeses derivades dels subministres (llum, aigua, gas, telèfon, calefacció i climatització), així com les despeses de neteja i material dels espais objecte de concessió, i l' evacuació de deixalles.

Els licitadors, de conformitat amb el que disposa la clàusula d' aquest plec relativa als criteris d' adjudicació, hauran d' igualar o millorar a l' alça l' import fixat com a cànon mensual base de licitació.

El cànon derivat de l' adjudicació de la concessió serà abonat de forma mensual mitjançant transferència bancària al compte que l' Ajuntament de Rupia fixi, dins dels cinc primers dies de cada mes.

Aquest cànon serà revisat anualment d' acord amb l' últim IPC publicat



AJUNTAMENT DE RUPIA

CLÁUSULA CINQUENA. Durada del Contracte¹

La durada de la concessió i per establir un equilibri econòmic de la mateixa **es fixa en 4 anys** a partir de la data que figuri en la data del contracte .

En qualsevol cas, l' adjudicatari es compromet, una vegada finalitzada la vigència fixada en el contracte, a continuar prestant el servei fins que sigui adjudicada novament la concessió, per un termini màxim de sis mesos.

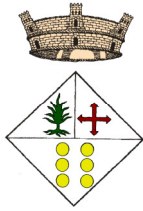
CLÁUSULA SISENA. Horari del Bar i Serveis a Prestar

1. L'horari d'obertura del bar, serà de 14 hores del matí fins a 23 hores de la tarda, de dimarts a divendres i dissabtes i diumenges de 11 hores del matí a 24 hores de la nit.

2. Els dies que es determinin com a festa local, l' endemà del dia de Nadal, el dia de Reis i altres festes senyalades, no podrà estar el bar tancat en l' horari previst del punt anterior. (Moises)

3. Els serveis a prestar amb caràcter obligatori són els següents:

¹ Sense perjudici de les normes especials aplicables a determinats contractes, la durada dels contractes del sector públic haurà d'establir-se tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre periòdicament a concurrència la realització de les mateixes. (article 23 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre).



AJUNTAMENT DE RUPIA

- *Servei de cafeteria i de begudes fredes i calents.*
- *Servei de menjars (entrepans, menús, etc...).*
- *Tenir cura el bon ordre del servei*
- *Prendre quantes mesures sanitàries estableix la legislació vigent per a les explotacions d'aquest tipus.*

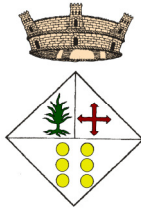
CLÁUSULA SETENA. Acreditació de l'Aptitud per a Contractar²

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o Professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es

² La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat acreditarà enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, a tenor de l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades d'una Comunitat autònoma acreditarà idèntiques circumstàncies a l'efecte de la contractació amb la mateixa, amb els restants ens, organismes o entitats del sector públic dependents d'una i altres. La prova del contingut dels Registres Oficials de Licitadors i Empreses Classificades s'efectuarà mitjançant certificació de l'òrgan encarregat del mateix, que podrà expedir-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.



AJUNTAMENT DE RUPIA

regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti.

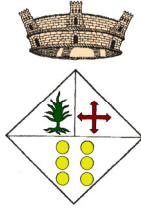
b) La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) **La resta d'empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit de la qual territorial radiqui el domicili de l'empresa.

d) **Les persones natural**, presentaran el Document Nacional d'Identitat.

2. La prova per part dels licitadors de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.



AJUNTAMENT DE RUPIA

b) Quan es tracti **d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea** i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La solvència de l'empresari³:

La **solvència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a la finalitat del

³En relació a la classificació de l'empresari hauríem d'estar al dispostat en la disposició transitòria cinquena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic, en la qual s'estableix que fins que es desenvolupi reglamentàriament l'article 54.1 de la Llei de Contractes del Sector Públic que determina els contractes para la celebració del qual és exigible la classificació prèvia, **seguirà en vigor l'article 25.1 del Text Refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.**

Així mateix, tingui's en compte que l'article 63 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, estableix que «La classificació de l'empresari acreditarà la seva solvència per a la celebració de contractes del mateix tipus que aquells per als quals s'hagi obtingut i per a la celebració dels quals no s'exigeixi estar en possessió de la mateixa.

Els ens, organismes i entitats del sector públic que no tinguin la condició d'Administracions Públiques podran admetre altres mitjans de prova de la solvència distints dels previstos en els articles 64 a 68 per als contractes que no estiguin subjectes a regulació harmonitzada».



AJUNTAMENT DE RUPIA

contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. Es podrà aportar la declaració model 390.

3.2. La **sol·vència tècnica** dels empresaris o les persones naturals s'acreditarà per un o diversos dels següents medis:

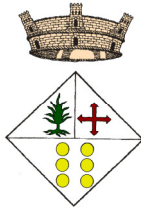
Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per a garantir la qualitat dels aliments i productes.

Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

CLÀUSULA VUITENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa



AJUNTAMENT DE RUPIA

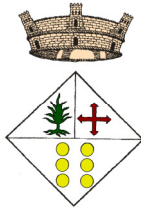
Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament de Rupia, Plaça d' Avall 1 de Rupia, en horari d'atenció al públic, dintre del termini de/d' 15 dies hàbils, a partir del dia següent al de publicació de l'anunci de licitació en el *Butlletí oficial de la província de Girona* i en el perfil de contractant⁴.

Les proposicions es presentaran per correu, en qualsevol dels llocs establerts a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administrativa Comú.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el nombre de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L' acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s' efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat a l'anunci de licitació. En

⁴ De conformitat amb l'article 42.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat en els casos exigits per aquesta Llei o per les normes autonòmiques de desenvolupament o en els quals així es decideixi voluntàriament, els òrgans de contractació difondran, a través d'Internet, el seu perfil de contractant. La forma d'accés al perfil de contractant haurà d'especificar-se en les pàgines Web institucionals que mantinguin els ens del sector públic, en la Plataforma de Contractació de l'Estat i en els plec i anuncis de licitació.



AJUNTAMENT DE RUPIA

tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables haurien de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional dinovena de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

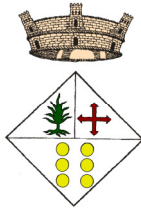
Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules del present Plec.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a efectes de notificacions, en els que es farà constar la denominació del sobre i la Llegenda «Proposició per a licitar a la contractació del servei de bar dels baixos de l' Ajuntament de Rupia». La denominació dels sobres és la següent:

— **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**

— **Sobre «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**



AJUNTAMENT DE RUPIA

— Sobre «C»: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dintre de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA⁵

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de la persona física o jurídica.

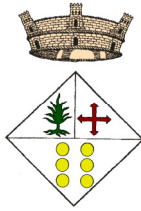
b) Documents que acrediten la representació.

— Els quals compareguin o signin proposicions en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel secretari de la Corporació.

— Si el licitador fos persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

⁵ De conformitat amb l'article 130 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.



AJUNTAMENT DE RUPIA

c) Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per a contractar de les recollides a l'article 49 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit hagi de presentar-se, abans de l'adjudicació, per l'empresari al favor del qual es vagi a efectuar aquesta.

d) Documents que justifiquin el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Si l'empresa es trobés pendent de classificació, haurà d'aportar-se el document acreditatiu d'haver presentat la corresponent sol·licitud per a això, havent de justificar l'estar en possessió de la classificació exigida en el termini previst en les normes de desenvolupament de la Llei 30/2007 per a la subsanació de defectes o omissions en la documentació.

e) Si escau, una adreça de correu electrònic que efectuar les notificacions.

f) Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin



AJUNTAMENT DE RUPIA

sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

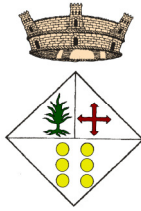
SOBRE «B» PROPOSICIÓ ECONÓMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

«Sr. _____, amb domicili a efectes de notificacions en _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF núm. _____, assabentat del expedient per a la contractació del servei per a l'explotació del bar dels baixos de l' Ajuntament de Rupia, per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el *Butlletí oficial de la província* núm. ____, de data _____ i en el perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a portar a terme l'objecte del contracte per l'import _____ euros.

Tanmateix tinc l' experiència en la gestió de bars municipals de durada _____ anys, aportant la documentació que ho acredita.



AJUNTAMENT DE RUPIA

Tanmateix la meva formació personal com a persona física o representant de la persona jurídica és la de _____, aportant la documentació que ho acredita.

_____, a ___ de/d' _____ de 20__.

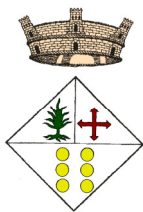
Signatura del licitador,

Signatura.: _____».

b) Documents que permetin a la Mesa de Contractació valorar les condicions de les ofertes segons els criteris d'adjudicació.

SOBRE «C» DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÈS DE JUDICIS DE VALOR

Inclourà aquells documents que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.



AJUNTAMENT DE RUPIA

CLÁUSULA NOVENA. *Garantía Provisional*⁶

No s' exigirà garantia provisional

CLÁUSULA DESENA. *Criteris d'adjudicació*

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.

A. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran⁷ en ordre decreixent:

→ *Experiència en la gestió de bars municipals (de 0 a 10 punts)*

- 1 any = 3 punts
- 2 anys = 5 punts
- 3 anys = 7 punts
- 4 o més anys = 10 punts

⁶ De conformitat amb l'article 91 de la Llei Contractes del Sector Públic, en atenció a les circumstàncies concurrents en cada contracte, els òrgans de contractació podran exigir als licitadors la constitució d'una garantia que respongui del manteniment de les seves ofertes fins a l'adjudicació del mateix. Per al licitador que resulti adjudicatari, la garantia provisional respondrà també del compliment de les obligacions que li imposa el segon paràgraf de l'article 135.2.

Quan l'òrgan de contractació decideixi exigir una garantia provisional haurà de justificar suficientment a l'expedient les raons per les quals estima procedent la seva exigència per a aquest contracte en concret.

⁷ Tingui's en compte que s'haurien de fixar tant els criteris de valoració de les ofertes com la ponderació dels mateixos, és a dir la seva forma d'aplicació, de manera que l'empresa en el moment de presentar la seva oferta tingui ple coneixement de com es va a valorar la mateixa.



AJUNTAMENT DE RUPIA

→ Millor oferta econòmica (De 0 fins a 8 punts).

Fórmula

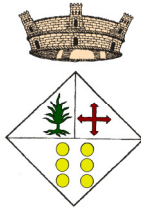
Punts totals = (Oferta a valorar / Oferta més alta) x 8 punts

→ Formació personal de la persona física o representant de la persona jurídica que gestionarà el bar (de 0 a 4 punts màxim)

- ESO = 1 punt
- Grau mig en professions relacionades amb la restauració o altres que no tinguin a veure amb la restauració = 2 punts
- Grau Superior o equivalent relacionat amb la restauració = 3 punts
- Diplomatura o superior relacionada amb la restauració = 4 punts
- Altres llicenciatures, diplomatures, graus no relacionats amb la restauració = 2 punts

→ Experiència en portar bars o restaurants municipals dependent del número d'habitants (de 0 a 5 punts màxim).

- Fins a 300 habitants = 5 punts
- Entre 301 i 500 habitants = 4 punts
- Entre 501 i 1000 habitants = 3 punts
- Entre 1001 i 3000 habitants = 2 punts
- A partir de 3001 = 1 punt



AJUNTAMENT DE RUPIA

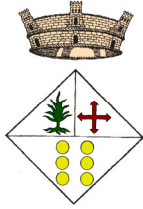
B. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor:

- *Projecte d'explotació del bar-cafeteria, horari d'atenció al públic. Es valorarà de 0 a 13 punts i es tindrà en compte la col·laboració en esdeveniments festius i l'organització d'actes culturals.*
- *Tarifes o propostes de preus = 2 punts*

CLÁUSULA ONZENA. Mesa de Contractació⁸

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 10 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en relació amb l'article 21.2 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari de la mateixa i actuarà com Secretari un funcionari de la Corporació. Formaran part d'ella, **almenys quatre vocals**, entre els quals estarà el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'interventor, així com aquells altres que es

⁸ Tingui's en compte que la Disposició Addicional Segona apartat desè de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic opera com «mínim» i l'article 21 del Reial decret 817/2009, de 8 de maig, desenvolupa i precisa l'anterior, de tal forma que la Mesa de Contractació estarà composta per un President, un Secretari i, almenys, quatre vocals, entre els vocals figurarà el Secretari de la Corporació o qui tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic i l'interventor.



AJUNTAMENT DE RUPIA

designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes de la mateixa.

Conformen la Mesa de Contractació els següents membres:

- Xabier Olagoitia Urizar, que actuarà com President de la Mesa.
- D.Erik Sureda Causadias, Vocal (Secretari de la Corporació⁹).
- D. Xavier Bossacoma i Font, Vocal.
- D. Moisés Ferran Amagat, Vocal.
- D. Xavier Solés i Boladeras, Vocal.
- D. Patricia Ortigosa Rosell, que actuarà com Secretaria de la Mesa.

CLÁUSULA DOTZENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 194 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.

⁹ O si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic en la Corporació.



AJUNTAMENT DE RUPIA

d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

En tot cas es donarà audiència al contractista, havent de seguir-se els tràmits previstos en l'art. 195 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre.

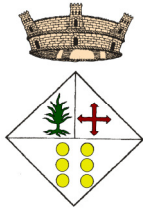
CLÁUSULA TRETZENA. Obertura de Proposicions.

[L'obertura de les proposicions haurà d'efectuar-se en el termini màxim d'un mes contat des de la data de finalització del termini per a presentar les ofertes.]

La Mesa de Contractació es constituirà el segon dimarts dia hàbil després la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 18 hores. Qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres «A», procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en els mateixos.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions subsanables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen dels sobres «C» que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.



AJUNTAMENT DE RUPIA

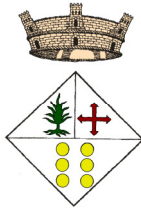
Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració de les mateixes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Posteriorment es procedirà el mateix dia de l' obertura del sobre C a l' obertura del sobre B que és de quantificació automàtica.

CLÁUSULA CATORZENA. *Requeriment de Documentació*

Atesa la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «C») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «B»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dintre del termini de deu dies hàbils, des del següent a aquell que hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per a obtenir de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 53.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.



AJUNTAMENT DE RUPIA

CLÁUSULA QUINZENA. Garantía Definitiva [Si escau]¹⁰

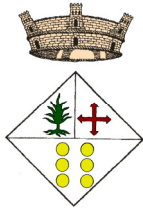
El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% de l'import d'adjudicació.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin d'assortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

¹⁰ Ateses les circumstàncies concurrents en el contracte, l'òrgan de contractació podrà eximir a l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia, justificant-lo adequadament en els plecs, especialment en el cas de subministraments de béns consumibles el lliurament dels quals i recepció hagi d'efectuar-se abans del pagament del preu. Aquesta exempció no serà possible en el cas de contractes d'obres i de concessió d'obres públiques.



AJUNTAMENT DE RUPIA

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

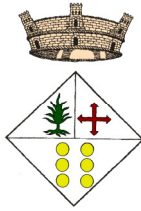
Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 88 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

CLÁUSULA SETZENA. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats

No es determinen els valors anormals o desproporcionats.

CLÁUSULA DISSETENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dintre dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.



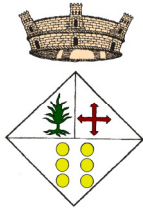
AJUNTAMENT DE RUPIA

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació també en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini que ha de procedir-se a la seva formalització.



AJUNTAMENT DE RUPIA

[La notificació es farà per qualsevol dels medis que permetin deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. No obstant això, el termini per a considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos a l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, serà de cinc dies].

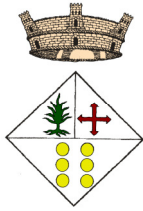
CLÁUSULA DIVUITENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dintre dels deu dies hàbils següents des de la data de la notificació de l'adjudicació; constituint aquests document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

[Quan per causes imputables al contractista no pugués formalitzar-se el contracte dintre del termini indicat, l'Administració podrà acordar la resolució del mateix, així com la confiscació de la garantia provisional que si escau s'hagués constituït.]

CLÁUSULA DINOVENA. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari



AJUNTAMENT DE RUPIA

[— L'adjudicatari estarà obligat a utilitzar el local per a destinar-lo a bar-cafeteria.

— Ocupar-se de les tasques de manteniment neteja del bar, tenint-lo en perfectes condicions.

— Instal·lar el mobiliari necessari per al funcionament de les instal·lacions.

— Respondre de les avaries que s'ocasionin en les instal·lacions del bar, sempre que sigui per negligència de l'adjudicatari, o per l'ús anormal de les mateixes, responent fins i tot de les deterioracions produïdes pels usuaris.

— Mantenir en perfectes condicions, excepte els desgastos normals per l'ús, el material rebut.

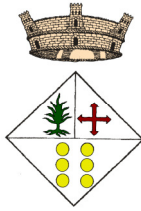
— Les despeses derivades del subministrament d'aigua, gas i electricitat seran de compte de l'adjudicatari i abonats juntament amb la renda o directament a les empreses subministradores. No obstant això, el Ajuntament realitzarà les instal·lacions i escomeses adequades amb els respectius comptadors individualitzats.

— L'adjudicatari, previ consentiment exprés de l'Ajuntament, podrà realitzar les obres de millora que consideri necessàries, encara que això comporti una modificació de la configuració de l'immoble.

— L'adjudicatari estarà obligat a mantenir l'immoble en perfectes condicions higiènic-sanitàries, realitzant les labors necessàries de neteja de totes les dependències del mateix.

— L'adjudicatari ha de disposar de carnet de manipulador d'aliments.

— S'haurà de tractar al públic amb correcció, dintre de les normes de convivència ciutadana.



AJUNTAMENT DE RUPIA

— No sobrepassar els _____ (45 db) del so de 8 hores a 22 hores i els _____ (30 db) la resta del temps, amidats en l'exterior.

— Haurà de conservar a la seva costa els elements mobles del local.

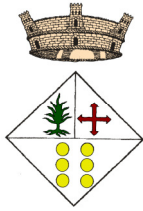
— Complir les obligacions relatives a la Seguretat Social i Prevenció de Riscos Laborals pel que fa als treballadors que empli el local.

CLÁUSULA VINTENA. Execució del Contracte

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en aquest plec de condicions, i d'acord amb les instruccions que es donaran al contractista per a la seva interpretació per l'òrgan de contractació.

CLÁUSULA VINT I PRIMERA. Modificació del Contracte

[Tingui's en compte que de conformitat amb l'article 92.bis de la Llei 30/2007, de Contractes del Sector Públic, sense perjudici dels supòsits previstos en aquesta normativa per als casos successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i pròrroga del termini d'execució, els contractes del sector públic **solament podran modificar-se** quan així s'hagi previst en els **plecs de condicions o a l'anunci de**



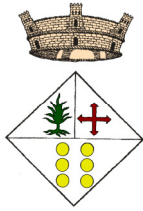
AJUNTAMENT DE RUPIA

licitació, o en els casos i amb els límits establerts a l'article 92 quàter del mateix text legal.

En la resta de supòsits, si fos necessari que la prestació s'executés de forma diferent a la pactada, inicialment haurà de procedir-se a la resolució del contracte en vigor i a la celebració d'un altre sota les condicions pertinents.

Així, la normativa de contractació ens permet modificar els contractes del sector públic:

1. Sempre que **en els plecs o a l'anunci de licitació s'hagi advertit expressament** d'aquesta possibilitat i s'hagi detallat de forma clara, precisa i inequívoca les condicions que podran fer-se ús de la mateixa, així com l'abast i límits de les modificacions que poden acordar-se amb expressa indicació del percentatge del preu del contracte al que com a màxim puguin afectar, i el procediment que hagi de seguir-se per a això.
2. **Si no s'ha previst en els plecs o a l'anunci de licitació**, només podran efectuar-se modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les següents circumstàncies:
 - Inadequació de la prestació contractada per a satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte a causa d'errors o omissions patits en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.
 - Inadequació del projecte o de les especificacions de la prestació per causes objectives que determinin la seva falta d'idoneïtat, consistents en circumstàncies de tipus geològic, hídric, arqueològic, mediambiental o similars, posades de manifest amb posterioritat a l'adjudicació del contracte i



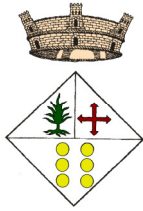
AJUNTAMENT DE RUPIA

que no fossin previsibles amb anterioritat aplicant tota la diligència requerida d'acord amb una bona pràctica professional en l'elaboració del projecte o en la redacció de les especificacions tècniques.

- *Força major o cas fortuït que fessin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.*
- *Conveniència d'incorporar a la prestació avanços tècnics que la millorin notòriament, sempre que la seva disponibilitat en el mercat, d'acord amb l'estat de la tècnica, s'hagi produït amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.*
- *Necessitat d'ajustar la prestació a especificacions tècniques, mediambientals, urbanístiques, de seguretat o d'accessibilitat aprovades amb posterioritat a l'adjudicació del contracte].*

CLÁUSULA VINT I SEGONA. Penalitats per Incompliment

— Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de medis personals o materials suficients per a això, s'imposaran penalitats en la proporció de/d' 10% del pressupost del contracte que és el cànon a satisfer multiplicat per 60 mesos [*Haurien de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte].*



AJUNTAMENT DE RUPIA

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se de les esmentades certificacions.

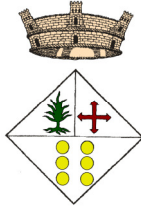
CLÁUSULA VINT I TERCERA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 206 i 284 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÁUSULA VINT I QUARTA. Règim jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per al no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic; el Reial decret 817/2009, de 8 de maig,



AJUNTAMENT DE RUPIA

pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot el que no s'oposi a la Llei 30/2007; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el disposat a l'article 21.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.

Rupià, 25 de gener de 2012

L'alcalde,