

IX.- MEMÒRIA PARTICIPATIVA

1.- PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA

A continuació s'annexa el Programa de Participació ciutadana aprovat per l'Ajuntament de Maià de Montcal per al tràmit del POUM.

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DURANT L'ELABORACIÓ I FORMULACIÓ DEL NOU PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL DE MAIÀ DE MONTCAL

0. INTRODUCCIÓ:

El procés d'elaboració i formulació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal per les seves característiques com a projecte col·lectiu i a llarg termini, que afecta les expectatives dels terrenys privats i condiona l'acció dels agents públics, comporta la participació de l'establiment de dues formes de participació de la ciutadania:

- a) Les aportacions a la definició del projecte, en tant que aquest és un projecte col·lectiu.
- b) La defensa dels seus interessos particulars, en tant que poden quedar afectats pel projecte.

Hi ha dos moments essencials per a la presentació pública de les propostes del pla per facilitar la participació dels ciutadans:

- 1) Un primer moment, quan els treballs tècnics han adquirit prou desenvolupament per formular els criteris i els objectius del pla general, en el qual aquests treballs i les possibles alternatives projectuals s'han d'exposar al públic, per tal que els ciutadans i les entitats puguin formular suggeriments.
- 2) Un segon moment, quan s'ha completat la redacció tècnica del planejament i aquest està formalitzat en tots els seus documents. En aquest moment l'Ajuntament l'aprova inicialment i el sotmet a un nou període d'exposició al públic perquè els ciutadans el puguin conèixer en la seva integritat i presentar, si escau, al·legacions i propostes d'esmena.

Per la naturalesa de la documentació que s'exposa al públic i per la fase del procés de redacció a què correspon, la primera presentació, de criteris, objectius, alternatives i avanços, està específicament concebuda per facilitar la participació ciutadana en el procés projectual; mentre que la segona, amb la presentació del pla complet, i en principi acabat, està més dirigida perquè els particulars puguin conèixer les afectacions que aquest produeix sobre els seus interessos i tinguin l'oportunitat de presentar les al·legacions que considerin oportunes.

1. OBJECTIUS DEL PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ:

D'acord amb el que estableix l'article 8 del Text refós de la Llei d'urbanisme, Decret legislatiu 1/2005, sobre la participació ciutadana en el procés de planejament; el qual ha estat desplegat reglamentàriament pels articles 105 i 22 del decret 305/2006, de 18 de juliol, les mesures i actuacions que es detallen tenen per objectiu garantir i fomentar els drets d'iniciativa, d'informació i participació dels ciutadans en el procés de revisió i adaptació del planejament general vigent que ha de culminar amb l'aprovació del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Maià de Montcal; així com establir les formes de consulta i divulgació dels documents, els mitjans d'accés dels ciutadans als dits projectes i als documents corresponents i la prestació d'assistència tècnica perquè puguin comprendre'ls correctament.

2. PRIMER MOMENT (FASE PRÈVIA).

Aquesta fase abasta els moments anteriors a la redacció tècnica dels documents de planejament. En aquest estudi les mesures proposades van destinades a facilitar i divulgar coneixements sobre l'urbanisme que permetin als ciutadans comprendre l'abast del planejament que està en curs d'elaboració i facilitar-los els mitjans perquè puguin fer aportacions a la definició del projecte col·lectiu que és el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal.

A tal efecte, en la fase prèvia a la redacció dels documents que posteriorment seran objecte d'aprovació i tramitació, es proposa l'adopció de les següents mesures amb la finalitat de facilitar la divulgació i la comprensió dels objectius i dels continguts dels treballs de planejament.

2.1.- **Xerrada informativa:** es proposa iniciar el període de divulgació, debat i reflexió al voltant de l'elaboració del nou POUM amb l'organització d'una xerrada - debat en què l'equip redactor i/o diversos experts en matèries d'urbanisme i territori donin a conèixer a la ciutadania la diagnosi del municipi amb una visió general i panoràmica sobre aspectes introductoris del planejament urbanístic, medi natural i sostenibilitat; recuperació i rehabilitació dels centres històrics, o aportin la necessària visió comarcal o territorial amb que s'han d'afrontar determinats equipaments i infraestructures. Amb aquests conjunts de temes es pretén donar una visió global que ajudi a analitzar i comprendre millor el fet del desenvolupament urbà i territorial i a prendre les millors decisions per al municipi.

2.2.- **Publicitat dels treballs de l'avanç de planejament:** en el moment en què els treballs d'elaboració hagin adquirit el suficient grau de desenvolupament que permeti formular i concretar criteris, objectius i solucions generals de planejament, s'adoptarà un acord plenari, el qual s'anunciarà en el Butlletí Oficial de la Província, en 2 dels diaris de més divulgació en l'àmbit municipal i al tauler d'edictes de la Corporació, sobre l'exposició al públic dels treballs durant un termini de 2 MESOS, per tal que per part de Corporacions, Associacions i Particulars es puguin formular suggeriments i, en el seu cas, altres alternatives de planejament.

Per tal de facilitar-ne la comprensió, els treballs sotmesos a informació i consulta pública es presentaran amb solucions alternatives adequadament explicitades. A tal efecte, entre els documents hi haurà una síntesi de les consideracions de caràcter alternatiu realitzades i de les opcions possibles descartades al llarg de la redacció dels treballs per arribar a les propostes bàsiques sotmeses a consulta pública.

2.3.- **Reunions amb associacions i persones de reconeguda competència:** simultàniament a la realització del tràmit anterior, l'equip redactor promourà reunions amb associacions representatives d'interessos col·lectius que puguin resultar afectats per les determinacions del nou planejament i amb persones particulars de reconeguda competència en l'àmbit del urbanisme, medi natural o patrimoni per tal de donar-los a conèixer i informar-los del seu contingut amb l'objectiu d'estimular la seva participació en la formulació d'aquell projecte col·lectiu.

2.4.- **Exposició i presentació pública dels treballs:** durant el termini d'exposició pública dels treballs s'habilitarà una sala per la seva consulta amb els plànols a escala i dimensions adequades de tots els documents integrats dels treballs de planejament. Es posarà a disposició de les persones interessades una atenció personalitzada de l'equip redactor per una consulta més precisa amb la finalitat de la seva correcta comprensió.

2.5.- Tractament dels resultats de la participació ciutadana: l'equip redactor del planejament estudiarà individualitzadament els suggeriments i alternatives que s'hagin presentat i en proposaran la seva confirmació o la rectificació dels criteris i solucions generals dels planejament. Tota la documentació, al·legacions, reclamacions, suggeriments i informes seran objecte d'anàlisi previ plenari sobre l'avanç de planejament, amb emissió d'informe i resposta suficientment individualitzada i motivada. El conjunt de la documentació esmentada i l'informe assenyalat formaran part de l'expedient administratiu.

3. SEGON MOMENT (APROVACIÓ INICIAL):

En aquest moment ja s'haurà completat la redacció tècnica del planejament i aquest estarà formalitzat en tots els seus documents. Aleshores, el Ple de l'Ajuntament aprovarà el document inicialment i el sotmetrà a un nou període d'informació pública perquè els ciutadans el puguin conèixer en la seva integritat i presentar, si escau, al·legacions i propostes d'esmena.

La participació pública en aquesta fase està més pensada perquè els particulars puguin conèixer les afectacions que aquest produeix sobre els seus interessos i tinguin l'oportunitat de presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Mentre que el primer moment la motivació i essencial és el desig de participació en la formulació d'un projecte col·lectiu. Aquest segon té per objecte principal la defensa dels interessos particulars.

A tal efecte, en aquesta fase es proposa l'aplicació de les següents mesures de participació i formació ciutadana:

3.1 Informació pública de l'acord plenari d'aprovació inicial: un cop s'hagi aprovat inicialment el planejament general revisat i adaptat (a través de la figura del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal) tindrà lloc el tràmit d'informació pública.

La documentació que es sotmetrà a informació pública contindrà:

- a) Els documents que integren específicament el planejament general formulat.
- b) La definició d'objectius i el programa de participació ciutadana aprovat.
- c) Els treballs de redacció del planejament que permeten percebre els criteris, alternatives i solucions plantejades, prèviament a l'adopció de decisions per a la formulació del projecte aprovat inicialment.

El tràmit comportarà la publicació d'edictes al Butlletí Oficial de la Província, a dos dels diaris de més divulgació en l'àmbit municipal, al tauler municipal d'edictes i a la web municipal. Es completarà mitjançant la seva difusió en els mitjans de comunicació municipals o comarcals. En qualsevol cas, els edictes concretaran el termini d'exposició al públic, el qual, no serà inferior a 2 MESOS i l'adreça de la dependència en que podrà exercitar el dret d'informació i l'horari per fer-ho.

Per tal de facilitar la defensa dels interessos particulars, en aquesta segona fase s'aplicaran les següents mesures de participació i informació ciutadana, amb el mateix contingut que en la fase anterior.

3.2.- **Reunions amb associacions i persones de reconeguda competència:** simultàniament a la realització del tràmit anterior, l'equip redactor promourà reunions amb associacions representatives d'interessos col·lectius que puguin resultar afectats per les determinacions del nou planejament i amb persones particulars de reconeguda competència en l'àmbit del urbanisme, medi natural o patrimoni per tal de donar-los a conèixer i informar-los del seu contingut amb l'objectiu que puguin defensar els seus interessos.

3.3.- **Exposició i presentació pública dels treballs:** durant el termini d'exposició pública dels treballs s'habilitarà una sala municipal on es col·locaran els corresponents penells informatius a escala i dimensions adequades de tots els documents integrats dels treballs de planejament. Aquest esdeveniment s'anunciarà oportunament amb la màxima difusió a través dels mitjans de comunicació locals i comarcals. La inauguració s'encetarà amb una conferència de presentació dels treballs pels seus redactors.

3.4.- **Mitjans d'accés a la documentació del planejament:** per tal de facilitar-ne la consulta i divulgació de tota la documentació que generi el planejament, a la web municipal, s'habilitarà un espai on es podrà consultar i descarregar íntegrament (en format pdf) tots els documents sotmesos a informació pública. Es facilitarà la presentació telemàtica d'al·legacions per mitjà d'una bústia de correu electrònic habilitada a l'efecte. Així mateix, a les dependències de l'Ajuntament s'habilitarà una sala *ad hoc* on es podrà consultar en suport paper aquella mateixa documentació.

3.5.- **Tríptic informatiu:** per tal de facilitar la divulgació del planejament urbanístic s'editarà un fulletó informatiu dels aspectes més importants del document aprovat inicialment, el qual es distribuirà gratuïtament a totes les llars de Maià de Montcal, i contindrà les principals informacions d'interès per fer efectius els drets de consulta i accés a l'esmentada documentació i la presentació d'al·legacions.

3.6.- **Assistència tècnica personalitzada:** es fixaran unes dates d'atenció personalitzada a qualsevol interessat per part de l'equip redactor dels treballs de planejament, de les quals se'n donarà la corresponent publicitat amb la finalitat de fer efectiu el deure de prestació de l'adequada assistència tècnica als ciutadans per tal que puguin comprendre'ls correctament i presentar fonamentadament les al·legacions en defensa dels seus drets i interessos legítims.

3.7.- **Tractament individualitzat de les al·legacions:** l'equip redactor del planejament estudiarà i emetrà informe individualitzat sobre les al·legacions que s'hagin presentat i en proposaran la seva estimació o desestimació, amb la conseqüent modificació del planejament en aquells extrems que s'hagin de rectificar com a conseqüència de les al·legacions estimades. Tota la documentació, al·legacions, reclamacions, suggeriments i informes seran objecte d'anàlisi previ a l'acord plenari sobre l'aprovació inicial del planejament, amb emissió d'informe i resposta suficientment individualitzada i motivada. El conjunt de la documentació esmentada i l'informe assenyalat formaran part de l'expedient administratiu.

3.8.- **Acord plenari sobre l'aprovació inicial del planejament:** el ple de l'Ajuntament, a la vista del resultat de totes les actuacions detallades anteriorment i dels informes tècnics realitzats, decidirà el que consideri procedent d'acord sobre l'estimació o desestimació de les al·legacions presentades. En qualsevol cas, es contestaran totes acompanyades del corresponent informe tècnic en que es justifica la seva estimació o desestimació.