

## **ORDENANÇA FISCAL NÚM. 13. TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS ADMINISTRATIUS**

### **Article 1. Fonament i naturalesa**

En ús de les facultats concedides pels articles 133.2 i 142 de la Constitució i per l'article 106 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i de conformitat amb el que disposa en els articles 15 al 19 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aquest Ajuntament estableix la taxa per expedició de documents administratius, que es regirà per aquesta Ordenança fiscal, les normes de la qual s'atenen al que disposa l'article 57 de l'esmentat Reial Decret Legislatiu.

### **Article 2. Fet imposable**

1. El fet imposable de la taxa el constitueix l'activitat administrativa desenvolupada amb motiu de la tramitació, a instància de part, de tota mena de documents que expedeixi i d'expedients de què entengui l'administració o les autoritats municipals.

2. A aquests efectes, s'entendrà tramitada a instància de part qualsevol documentació administrativa que el particular hagi provocat o que redundi en el seu benefici, encara que no hagi existit sol·licitud expressa de l'interessat.

3. La tramitació de documents i expedients necessaris per al compliment d'obligacions fiscals no estarà sotmesa a aquesta taxa, com tampoc no ho estaran les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts, els recursos administratius contra resolucions municipals de qualsevol classe i els relatius a la presentació de serveis o a la realització d'activitats de competència municipal i a la utilització privativa o l'aprofitament especial de béns del domini públic municipal, que estiguin gravats per una altra taxa municipal o pels que aquest Ajuntament exigeixi un preu públic.

### **Article 3. No subjecció**

No estaran subjectes les activitats jurídico-administratives derivades de la tramitació de documents i expedients necessaris pel compliment d'obligacions fiscals, les consultes tributàries, els expedients de devolució d'ingressos indeguts i la resolució dels recursos administratius.

### **Article 4. Subjecte passiu**

Són subjectes passius contribuents les persones físiques i jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei 58/2003, de 27 de desembre, General Tributària (en endavant, *LGT*) que sol·licitin, provoquin o en l'ingrés de les quals redundi la tramitació del document o expedient de què es tracti.

### **Article 5. Responsables tributaris**

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a què es refereixen l'article 42 de la LGT.
2. Seran responsables subsidiaris els administradors de les fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i amb l'abast que assenyala l'article 43 de la LGT.

### **Article 6. Exempcions i bonificacions**

1. Gaudiran d'exempció aquells contribuents en què concorrin alguna de les següents circumstàncies:
  - a) Haver estat declarades pobres per precepte legal.
  - b) Estar inscrites en el Padró de Beneficència com a pobres de solemnitat.
  - c) Haver obtingut el benefici judicial de pobresa, pel que fa als expedients que han de fer efecte, precisament, en el procediment judicial en el que hagin estat declarats pobres.
2. Sense perjudici del que estableix l'apartat anterior, no s'admetran exempcions, reduccions o bonificacions, llevat d'aquells a favor de l'Estat, Generalitat i altres en públics, o com a conseqüència de l'aplicació de convenis o acords.

### **Article 7. Quota tributària**

1. La quota tributària es determinarà per una quantitat fixa que s'assenyalarà segons la naturalesa dels documents o expedients que s'han de tramitar, d'acord amb la tarifa que conté l'article següent.
2. La quota de tarifa correspon a la tramitació completa, en cada instància, del document o expedient de què es tracti, des que s'inicia fins a la seva resolució fiscal, inclosa la certificació i la notificació a l'interessat de l'acord recaigut.
3. Les quotes que en resulten de l'aplicació de les tarifes anteriors s'incrementaran en un 50 % quan els interessats sol·licitin amb caràcter d'urgència la tramitació dels expedients que motivin l'acreditament.
4. A aquells subjectes passius que obtinguin uns ingressos inferiors al salari mínim interprofessional se'ls aplicarà quota zero.

## Article 8. Tarifa

La tarifa a que es refereix l'article anterior s'estructurarà en els epígrafs següents:

1. CERTIFICACIONS I COMPULSES -a requeriment de part-	€
1.1. Certificacions:	
1.1.1. Certificacions de documents o acords municipals:	
a) De l'exercici corrents	1,76€
b) De dades anteriors dintre del quinquenni	3,11€
c) D'anterior quinquenni	4,55€
1.1.2. Altres certificacions:	
a) De l'exercici corrents	2,56€
b) De dades anteriors de l'exercici corrent	4,53€
1.1.3. Certificacions de censos de població	
a) Certificats d'empadronament, convivència i històrics	0,50€
1.2. Diligències de confrontació i/o fotocòpia de documents amb diligència d'autenticitat, per cada full	1,77€
2. DOCUMENTS RELATIUS A SERVEIS D'URBANISME	
2.1. Certificat urbanístic	34,63€
2.2. Còpies de plànols:	9,10€
2.2.1. Sobre paper normal, per m2	9,10€
2.2.2. Còpia sobre còpia, per m2	3,40€
2.2.3. En format cd rom, per cada unitat	17,50€
2.2.4. Expedients compresos en l'últim quinquenni, per còpia	
2.2.5. Expedients amb una antiguitat superior a cinc anys i inferiors a 20, per còpia	27,40€
2.2.6. Expedients amb una antiguitat de més de vint anys, per còpia	38,60€
2.3. Per qualsevol altre document o expedient que no està expressament tarifat	38,60€
3. FOTOCÒPIES B/N i SERVEI DE FAX	
3.1. Fotocòpies (per còpia)	
3.1.1. A4	
a) D'una a deu fotocòpies	0,13€
b) Més de deu fotocòpies	0,10€
3.1.2. A3	
a) D'una a deu fotocòpies	0,20€
b) Més de deu fotocòpies	0,17€
3.2. Servei de fax (per full):	
3.2.1. Dintre de la província	0,98€
3.2.2. Fora de la província	1,30€
3.3. Impressions (per impressió)	
3.3.1. d'1 a 10 impressions	0,15€
3.3.2. Més de 10 impressions	0,12€
3.3.3. Impressions amb color (d'1 a 10)	0,30€
3.3.4. Impressions amb color (més de 10)	0,25€
4. ALTRES EXPEDIENTS o DOCUMENTS	

4.1. Tramitació de qualsevol procediment de contractació administrativa	4,75€
4.2. Drets d'examen per prendre part en processos per la selecció de personal de la plantilla	9,00€
4.3. Expedients relatius a serveis funeraris:	
4.3.1. Sepultures	5,94€
4.3.2. Publicitat	5,94€
4.4 Per cada placa d'entrada a edificis o reserves	10,00€

### **Article 9. Acreditament**

1. La taxa s'acredita i neix l'obligació de contribuir quan es presenti la sol·licitud que iniciï la tramitació dels documents i expedients que estan sotmesos al tribut.

2. En els casos a què fa referència el número 2 de l'article 2n, l'acreditament es produeix quan s'esdevinguin les circumstàncies que proveeixin l'actuació municipal d'ofici o quan aquesta s'iniciï sense sol·licitud prèvia de l'interessat però que redundi en benefici seu.

### **Article 10. Declaració i ingress**

1. La taxa s'exigirà en règim d'autoliquidació mitjançant el procediment del segell municipal adherit a l'escrit de sol·licitud de la tramitació del document o l'expedient o en aquests mateixos en els cas que aquell escrit no existís o que la sol·licitud no fos expressa.

2. Els escrits rebuts pels conductes a què fa referència l'article 66 de la Llei de Procediment Administratiu, que no arribin degudament reintegrats, s'admetran provisionalment però no es podran cursar si no es repara la deficiència, per la qual cosa es requerirà l'interessat perquè, en el termini de deu dies, aboni les quotes corresponents amb l'avertiment que, passat aquest termini, si no ho ha fet es tindran els escrits per no presentats i la sol·licitud serà arxivada.

3. Les certificacions o documents que expedeixi l'administració municipal en virtut d'ofici de jutjats o tribunals per a tota mena de plets, no es lliuraran no es remetran si prèviament no s'ha satisfet la quota tributària corresponent.

### **Article 11. Infraccions i sancions**

Pel que respecta a les infraccions i sancions tributàries que, en relació al tribut regulat en aquesta Ordenança resultin procedents, es regiran per les normes contingudes en l'Ordenança General de Gestió, Inspecció i Recaptació dels ingressos municipals de dret públic, LGT i demás disposicions d'aplicació.

### **Article 12. Remissió normativa**

En tot allò que no estigui especialment previst en aquesta Ordenança, s'aplicaran l'Ordenança General de Gestió, Recaptació i Inspecció Tributària i les disposicions que les desenvolupin i complementin.

**Disposició final única**

Les modificacions introduïdes en aquesta Ordenança han estat aprovades provisionalment per l'Ajuntament en Ple, en sessió celebrada el dia 27 de setembre de 2010 i han esdevingut definitivament aprovades el dia 7 de desembre de 2010. Aquestes regiran a partir de l'1 de gener de 2011 i es mantindran vigents fins a la seva modificació o derogació expressa.

La Cellera de Ter, 15 de desembre de 2010

Vist i plau  
L'alcalde  
Josep Serrallonga i Casas

La secretària  
Sara Jordà i Casas