

7. Programa de participació

7.1. Memòria participativa de l'avanç

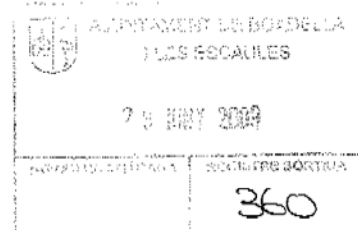
7.1.1. Peticions informació

CÒPIA



AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

DIPUTACIÓ DE GIRONA
DEPARTAMENT DE CARTOGRAFIA
Pujada de Sant Martí, 4-5
17004 GIRONA



Fax 972 20 80 88
A l'atenció de Salvador Oliva

Benvolguts senyors,

El nostre consistori ha iniciat els tràmits per a la Redacció del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal del municipi de Boadella i les Escaules.

És per això que us sol·licitem, una còpia de la cartografia 1/1000 del vol del 2006, digitalitzada en format dwg del nostre municipi.

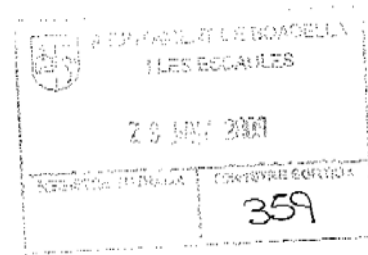
Us agrairíem feu arribar la còpia directament a l'equip redactor del POUM, Solé-Roman Arquitectes, si pot ser per e-mail a: projectes@sole-roman.com a l'atenció de Gemma Itarte

Atentament,

EMILI SANTOS BACH
Alcalde

Boadella i les Escaules, 25 de juny de 2009.

DIRECCIÓ GENERAL D'URBANISME
Servei Documentació i Estudis
A/A CLARA GALIANO
Josep Tarradellas, 2-4-6
08029 BARCELONA



Benvolguts senyors,

El nostre consistori ha iniciat els tràmits per a la Redacció del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal del municipi de Boadella i les Escalles.

Es per això que us sol·licito, el plànol normatiu de pendents.

Per fer els tràmits el més àgil possible agrairiem envieu la informació sol·licitada a l'equip redactor del POUM, així com per a qualsevol dubte, us prego us poseu en contacte amb ells, les dades dels quals adjuntem a continuació:

solé · roman arquitectes, s.l.
rosa sensat, 3 bxs.
08005 barcelona
Tf. 902 021 910
Fx. 93 163 34 51
projectes@sole-roman.com
persona de contacte : Gemma Itarte

Atentament,
A circular official stamp of the Municipality of Boadella i les Escalles, partially obscured by a handwritten signature in black ink. The signature is written over the stamp and extends slightly beyond its border.

EMILI SANTOS BACH
Alcalde

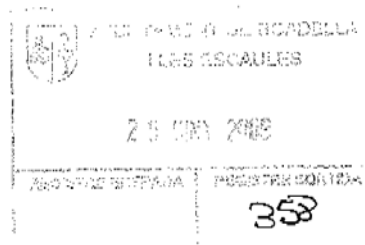
Boadella i les Escalles, 25 de juny de 2009.

Carrer Nou, núm. 1 - 17723 BOADELLA I LES ESCAULES - Tel. i Fax 972 569 211



SERVEI D'ARQUEOLOGIA I PALEONTOLOGIA
DIRECCIÓ GENERAL DEL PATRIMONI CULTURAL
A/A Gemma Hernández
C/ Portaferrissa, 1
08002 BARCELONA

tlf : 93 316 27 40
fax : 93 316 28 25



Benvolguda,

El nostre consistori ha iniciat els tràmits per a la Redacció del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal del municipi de Boadella i les Escalles.

Es per això que us sol·licito, l'inventari del patrimoni cultural immoble i la carta arqueològica dels elements situats en el nostre municipi, per tal de reflexar-ho en el nou planejament i preveure, si procedeix, la seva protecció.

Les dades del consistori son les següents :

AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES
C/ Nou, 1 – 17723 Boadella i les Escalles

Atentament,

EMILI SANTOS BACH
Alcalde

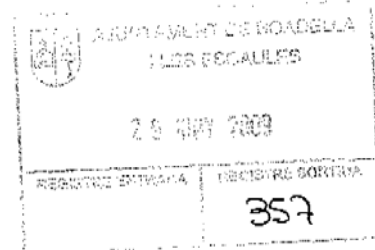
Boadella i les Escalles, 25 de juny de 2009.



AJUNTAMENT DE BOADELLA I LES ESCAULES

FECSA-ENDESA
A l'atenció del Sr. Xavier Lozano
Creu 5
17002 GIRONA

tel. 972 22 20 70
fax. 972 22 18 24



Benvolgut senyor,

El consistori que presideixo ha iniciat els tràmits per a la revisió de les Normes Subsidiàries de Planejament i nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Boadella i les Escaules (Alt Empordà) d'acord amb la nova llei urbanística recentment aprovada.

Com ara que els serveis de la vostra companyia estan afectats i a fi de realitzar els estudis corresponents de millora i/o ampliació de la vostra xarxa us sol·licitem plànol dels serveis existents de la vostra companyia en format dwg (o dxf) així com possibles ampliacions de la xarxa.

Per tal de ser el mes àgil possible, us prego que feu les gestions necessàries amb l'equip redactor del POUM:

Solé-Roman arquitectes SL
Rosa sensat 3 (baixos)
08005 Barcelona
tel. 93 163 34 50
gir@sole-roman.com
persona de contacte: Gemma Itarte

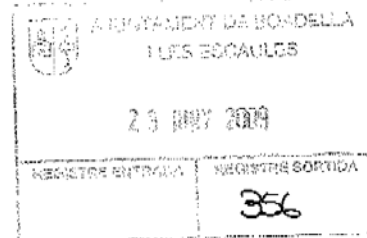
Atentament,

EMILI SANTOS BACH
Alcalde

Boadella i les Escaules, 25 de juny de 2009.



TELEFÒNICA
Passeig d'Olot, 34 – 38
17006 GIRONA



Benvolgut Sr. Francesc Xavier,

El nostre consistori ha iniciat els tràmits per a la Redacció del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal del municipi de Boadella i les Escaules.

Es per això que us sol·licitem els serveis existents de la vostra companyia en format dwg o dxf, (canalitzacions i pals)

Per fer els tràmits el més àgil possible agrairiem envieu l' informació sol·licitada a l'equip redactor del POUM, així com per a qualsevol dubte, us prego us poseu en contacte amb ells, les dades dels quals adjuntem a continuació:

sole · roman arquitectes, s.l.
rosa sensat, 3 bxs.
08005 barcelona
tf. 902 021 910
fx. 93 163 34 51
projectes@sole-roman.com

persona de contacte: Gemma Itarte

Atentament,

EMILI SANTOS BACH
Alcalde

Boadella i les Escaules, 25 de juny de 2009.

7.1.2. Programa de participació ciutadana

PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ CIUTADANA DURANT L'ELABORACIÓ I FORMULACIÓ DEL NOU PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL DE BOADELLA I LES ESCAULES.

0. INTRODUCCIÓ:

El procés d'elaboració i formulació del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal per les seves característiques com a projecte col·lectiu i a llarg termini, que afecta les expectatives dels terrenys privats i condiciona l'acció dels agents públics, comporta la participació de l'establiment de dues formes de participació de la ciutadania:

- a) Les aportacions a la definició del projecte, en tant que aquest és un projecte col·lectiu.
- b) La defensa dels seus interessos particulars, en tant que poden quedar afectats pel projecte.

Hi ha dos moments essencials per a la presentació pública de les propostes del pla per facilitar la participació dels ciutadans:

- 1) Un primer moment, quan els treballs tècnics han adquirit prou desenvolupament per formular els criteris i els objectius del pla general, en el qual aquests treballs i les possibles alternatives projectuals s'han d'exposar al públic, per tal que els ciutadans i les entitats puguin formular suggeriments.
- 2) Un segon moment, quan s'ha completat la redacció tècnica del planejament i aquest està formalitzat en tots els seus documents. En aquest moment l'Ajuntament l'aprova inicialment i el sotmet a un nou període d'exposició al públic perquè els ciutadans el puguin conèixer en la seva integritat i presentar, si escau, al·legacions i propostes d'esmena.

Per la naturalesa de la documentació que s'exposa al públic i per la fase del procés de redacció a què correspon, la primera presentació, de criteris, objectius, alternatives i avanços, està específicament concebuda per facilitar la participació ciutadana en el procés projectual; mentre que la segona, amb la presentació del pla complet, i en principi acabat, està més dirigida perquè els particulars puguin conèixer les afectacions que aquest produeix sobre els seus interessos i tinguin l'oportunitat de presentar les al·legacions que considerin oportunes.

1. OBJECTIUS DEL PROJECTE DE PROGRAMA DE PARTICIPACIÓ:

D'acord amb el que estableix l'article 8 del Text refós de la Llei d'urbanisme, Decret legislatiu 1/2005, sobre la participació ciutadana en el procés de planejament; el qual ha estat desplegat reglamentàriament pels articles 105 i 22 del decret 305/2006, de 18 de juliol, les mesures i actuacions que es detallen tenen per objectiu garantir i fomentar els drets d'iniciativa, d'informació i participació dels ciutadans en el procés de revisió i adaptació del planejament general vigent que ha de culminar amb l'aprovació del nou Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Boadella i les Escaules; així com establir les formes de consulta i divulgació dels documents, els mitjans d'accés dels ciutadans als dits projectes i als documents corresponents i la prestació d'assistència tècnica perquè puguin comprendre'ls correctament.

2. PLANIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS

2.1.- PRIMER MOMENT (FASE PRÈVIA).

Aquesta fase abasta els moments anteriors a la redacció tècnica dels documents de planejament. En aquest estudi les mesures proposades van destinades a facilitar i divulgar coneixements sobre l'urbanisme que permetin als ciutadans comprendre l'abast del planejament que està en curs d'elaboració i facilitar-los els mitjans perquè puguin fer aportacions a la definició del projecte col·lectiu que és el Pla d'Ordenació Urbanística Municipal.

A tal efecte, en la fase prèvia a la redacció dels documents que posteriorment seran objecte d'aprovació i tramitació, es proposa l'adopció de les següents mesures amb la finalitat de facilitar la divulgació i la comprensió dels objectius i dels continguts dels treballs de planejament.

2.1.0.- Xerrada informativa: es proposa iniciar el període de divulgació, debat i reflexió al voltant de l'elaboració del nou POUM amb l'organització d'una xerrada -debat en què l'equip redactor i/o diversos experts en matèries d'urbanisme i territori donin a conèixer a la ciutadania la diagnosi del municipi amb una visió general i panoràmica sobre aspectes introductoris del planejament urbanístic, medi natural i sostenibilitat; recuperació i rehabilitació dels centres històrics, o aportin la necessària visió comarcal o territorial amb que s'han d'afrontar determinats equipaments i infraestructures. Amb aquests conjunts de temes es pretén donar una visió global que ajudi a analitzar i comprendre millor el fet del desenvolupament urbà i territorial i a prendre les millors decisions per al municipi.

2.1.1.- Nomenament d'una comissió assessora: Es nomenarà una comissió assessora de l'equip de govern municipal, composta per membres dels dos nuclis que componen el municipi i que tindrà la funció de col·laborar amb l'Ajuntament i l'equip redactor a cercar les solucions urbanístiques que més s'adaptin a les necessitats de cada poble. La seva composició ha de ser variada i recollirà les diferents sensibilitats que es posin de manifest en la xerrada informativa. Les funcions d'aquesta comissió s'allargaran durant tot el procés.

2.1.2.- Publicitat dels treballs de l'avanç de planejament: en el moment en què els treballs d'elaboració hagin adquirit el suficient grau de desenvolupament que permeti formular i concretar criteris, objectius i solucions generals de planejament, s'adoptarà un acord plenari, el qual s'anunciarà en el Butlletí Oficial de la Província, en 2 dels diaris de més divulgació en l'àmbit municipal i al tauler d'edictes de la Corporació, sobre l'exposició al públic dels treballs durant un termini de 2 MESOS, per tal que per part de Corporacions, Associacions i Particulars es puguin formular suggeriments i, en el seu cas, altres alternatives de planejament.

Per tal de facilitar-ne la comprensió, els treballs sotmesos a informació i consulta pública es presentaran amb solucions alternatives adequadament explicitades. A tal efecte, entre els documents hi haurà una síntesi de les consideracions de caràcter alternatiu realitzades i de les opcions possibles descartades al llarg de la redacció dels treballs per arribar a les propostes bàsiques sotmeses a consulta pública.

2.1.3.- Exposició i presentació pública dels treballs: durant el termini d'exposició pública dels treballs s'habilitarà una sala per la seva consulta amb els plànols a escala i dimensions adequades de tots els documents integrats dels treballs de planejament.

Es posarà a disposició de les persones interessades una atenció personalitzada de l'equip redactor per una consulta més precisa amb la finalitat de la seva correcta comprensió.

2.1.4.- Tríptic informatiu: per tal de facilitar la divulgació del planejament urbanístic s'editarà un fulletó informatiu dels aspectes més importants del document de l'avanç de planejament, el qual es distribuirà gratuïtament a totes les llars de Boadella i les Escaules, i contindrà les principals informacions d'interès per fer efectius els drets de consulta i accés a l'esmentada documentació i la presentació de suggeriments.

2.1.5.- Es publicarà a la web municipal el contingut complet del document d'aprovació inicial en format pdf per la seva consulta íntegra, que contindrà les principals informacions d'interès per fer efectius els drets de consulta i accés a l'esmentada documentació i la presentació de suggeriments.

2.1.6.- Tractament dels resultats de la participació ciutadana: l'equip de treball de participació ciutadana i l'equip redactor del planejament estudiarà individualitzadament els suggeriments i alternatives que s'hagin presentat i en proposaran la seva confirmació o la rectificació dels criteris i solucions generals dels planejament. Tota la documentació, al·legacions, reclamacions, suggeriments i informes seran objecte d'anàlisi previ plenari sobre l'avanç de planejament, amb emissió d'informe i resposta suficientment individualitzada i motivada. El conjunt de la documentació esmentada i l'informe assenyalat formaran part de l'expedient administratiu.

2.2.- SEGON MOMENT (APROVACIÓ INICIAL):

En aquest moment ja s'haurà completat la redacció tècnica del planejament i aquest estarà formalitzat en tots els seus documents. Aleshores, el Ple de l'Ajuntament aprovarà el document inicialment i el sotmetrà a un nou període d'informació pública perquè els ciutadans el puguin conèixer en la seva integritat i presentar, si escau, al·legacions i propostes d'esmena.

La participació pública en aquesta fase està més pensada perquè els particulars puguin conèixer les afectacions que aquest produeix sobre els seus interessos i tinguin l'oportunitat de presentar les al·legacions que considerin oportunes.

Mentre que el primer moment la motivació i essencial és el desig de participació en la formulació d'un projecte col·lectiu. Aquest segon té per objecte principal la defensa dels interessos particulars.

A tal efecte, en aquesta fase es proposa l'aplicació de les següents mesures de participació i formació ciutadana:

2.2.1 Informació pública de l'acord plenari d'aprovació inicial: un cop s'hagi aprovat inicialment el planejament general revisat i adaptat (a través de la figura del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal) tindrà lloc el tràmit d'informació pública.

La documentació que es sotmetrà a informació pública contindrà:

Els documents que integren específicament el planejament general formulat.

La definició d'objectius i el programa de participació ciutadana aprovat.

Els treballs de redacció del planejament que permeten percebre els criteris, alternatives i solucions plantejades, prèviament a l'adopció de decisions per a la formulació del projecte aprovat inicialment.

El tràmit comportarà la publicació d'edictes al Butlletí Oficial de la Província, a dos dels diaris de més divulgació en l'àmbit municipal, al tauler municipal d'edictes i a la web municipal. Es completarà mitjançant la seva difusió en els mitjans de comunicació municipals o comarcals. En qualsevol cas, els edictes concretaran el termini d'exposició al públic, el qual, no serà inferior a 2 MESOS i l'adreça de la dependència en que podrà exercitar el dret d'informació i l'horari per fer-ho.

Per tal de facilitar la defensa dels interessos particulars, en aquesta segona fase s'aplicaran les següents mesures de participació i informació ciutadana, amb el mateix contingut que en la fase anterior.

2.2.2.- Exposició i presentació pública dels treballs: durant el termini d'exposició pública dels treballs s'habilitarà una sala municipal on es col·locaran els corresponents penells informatius a escala i dimensions adequades de tots els documents integrats dels treballs de planejament. Aquest esdeveniment s'anunciarà oportunament amb la màxima difusió a través dels mitjans habituals. La inauguració s'encetarà amb una conferència de presentació dels treballs pels seus redactors.

2.2.3.- Mitjans d'accés a la documentació del planejament: per tal de facilitar-ne la consulta i divulgació de tota la documentació que generi el planejament, a la web municipal, s'habilitarà un espai on es podrà consultar i descarregar íntegrament (en format pdf) tots els documents sotmesos a informació pública. Es facilitarà la presentació telemàtica d'al·legacions per mitjà d'una bústia de correu electrònic habilitada a l'efecte. Així mateix, a les dependències de l'Ajuntament s'habilitarà una sala *ad hoc* on es podrà consultar en suport paper aquella mateixa documentació.

2.2.4.- Tríptic informatiu: per tal de facilitar la divulgació del planejament urbanístic s'editarà un fulletó informatiu dels aspectes més importants del document aprovat inicialment, el qual es distribuirà gratuïtament a totes les llars de Boadella i les Escaules, i contindrà les principals informacions d'interès per fer efectius els drets de consulta i accés a l'esmentada documentació i la presentació d'al·legacions.

2.2.5.- Assistència tècnica personalitzada: Es determinaran unes dates d'atenció personalitzada a qualsevol interessat per part de l'equip redactor dels treballs de planejament, de les quals se'n donarà la corresponent publicitat amb la finalitat de fer efectiu el deure de prestació de l'adequada assistència tècnica als ciutadans per tal que puguin comprendre'ls correctament i presentar fonamentadament les al·legacions en defensa dels seus drets i interessos legítims. Les persones que vulguin acollir-se a aquestes entrevistes hauran de sol·licitar-ho expressament per tal de poder organitzar els dies i horaris.

2.2.6.- Tractament individualitzat de les al·legacions: l'equip redactor del planejament estudiarà i emetrà informe individualitzat sobre les al·legacions que s'hagin presentat i en proposaran la seva estimació o desestimació, amb la conseqüent modificació del planejament en aquells extrems que s'hagin de rectificar com a conseqüència de les al·legacions estimades. Tota la documentació, al·legacions, reclamacions, suggeriments i informes seran objecte d'anàlisi previ a l'acord plenari sobre l'aprovació inicial del planejament, amb emissió d'informe i resposta suficientment individualitzada i motivada. El conjunt de la documentació esmentada i l'informe assenyalat formaran part de l'expedient administratiu.

2.2.7.- Acord plenari sobre l'aprovació provisional del planejament: el ple de l'Ajuntament, a la vista del resultat de totes les actuacions detallades anteriorment i dels informes tècnics realitzats, decidirà el que consideri procedent d'acord sobre l'estimació o desestimació de les al·legacions presentades. En qualsevol cas, es

contestaran totes acompanyades del corresponent informe tècnic en que es justifica la seva estimació o desestimació.

3.- CALENDARI DE TREBALL

1er Moment (fase prèvia) Juny 2010 – Febrer 2011

Reunions informatives (preparació de documentació audiovisual per mostrar i entregar en reunions de treball en la fase de diagnosi)

Constitució de la Comissió assessora

Processament de documentació per publicar en pàgina web

Preparació Tríptics informatius

Anàlisi i processament de les aportacions dels veïns.

2on Moment (aprovació inicial) Març – juliol 2011

Reunions informatives (preparació de documentació audiovisual per mostrar i entregar en reunions de treball en la fase d'aprovació inicial i provisional)

Preparació documentació exposició

Processament de documentació per publicar en pàgina web

Preparació Tríptics informatius

Anàlisi i processament de les aportacions dels veïns.

4.- ALTRES SUPORTS DE LA SOCIETAT CIVIL O ALTRES ADMINISTRACIONS

No es preveu altres suports econòmics de la societat civil o altres administracions pel procés de participació ciutadana.

5.- SISTEMA DE SEGUIMENT DEL PROJECTE

Després de cada reunió i de cada procés es redactaran actes i es recopilarà tota la documentació de participació ciutadana pel seu processament als efectes de generar propostes a incloure en el document del POUM.

Es prepararà en cada moment de redacció i tràmit del POUM un volum de participació ciutadana on s'incorporarà tota la documentació generada.

6.- SISTEMA D'AVALUACIÓ DEL PROJECTE

Un cop s'hagin produït les aportacions dels veïns i dels membres de les diferents associacions i administracions que intervenen en tot el procés, es valoraran i es plantejarà, sobre les mateixes, propostes alternatives que s'incorporaran durant el procés de participació ciutadana en el document del POUM als efectes de que aglutini la major proporció d'aportacions possible.

7.1.3. Reunions informatives

- **El 21 de Maig** es convoca una reunió informativa a cadascun dels nuclis urbans on s'exposa el document d'avanç de planejament del POUM en el moment de redacció que es trobava en aquells moments.

Les dues convocatòries eren obertes al públic, els assistents van ser d'uns 30 a Les Escaules i uns 40 a Boadella.

Les Escaules
19:00 - 20:30

Després de l'exposició dels treballs realitzats fins a la data, per part del redactor del POUM, s'escull i s'anomena als membres que formaran part de la comissió de seguiment:

Xavier Juanola Cortada
Concepció Buxeda Sajols
Esteve Fàbrega Juanola
Pep Domènech Lafuente
Joan Parés Àlvarez

Boadella

21:00 - 22:30 Després de l'exposició dels treballs realitzats fins la data, per part del redactor del POUM, l'ajuntament anuncia que anomenarà els membres que formaran part de la comissió de seguiment.

- Tal i com s'ha exposat, en data posterior a la reunió informativa del 21 de Maig l'ajuntament anomena als membres que formaran part de la comissió de seguiment del nucli de Boadella :

Enric Barneda Suñer
Hector Onoro Rosell
Eva Maria Bimbela Pedrola
M Dolors Padrós Fulladosa
Ernest Pibernat Tarrats

7.1.4. Reunions comissió assessora

- El dia 20 d'agost, entre les 18:00 i les 20:00 hores, es va convocar la comissió assessora a la reunió que es celebrà a la Sala de Plens municipals, per tal de constituir-la i organitzar els seus treballs. Hi assistiren les següents persones:

Per part de l'Ajuntament: Emili Santos, Maite Lladó, Àngel Llorente i Àngel Rodríguez.

Per part de l'equip redactor: En Jordi Solé.

Per part de les Escaules:

Xavier Juanola Cortada (assisteix acompanyat pel seu pare, en Josep Juanola)
Esteve Fàbrega Juanola
Pep Domènech Lafuente

Per part de Boadella:

Enric Barneda Suñer
Hector Onoro Rosell
Ernest Pibernat Tarrats

Es va donar a conèixer l'estat actual dels treballs de redacció i de les modificacions més importants que es preveu incloure.

- El dia 6 de novembre, des de les 11:00 hores i fins a les 13:37 hores, es celebrà, a la Sala de Plens municipal, la reunió de la comissió assessora amb els següents assistents:

Per part de l'Ajuntament: Emili Santos, Maite Lladó i Àngel Rodríguez.

Per part de l'equip redactor: En Jordi Solé i l'Anna Camp (Spora)

Per part de les Escaules:

Xavier Juanola Cortada
Concepció Buxeda Sajols
Esteve Fàbrega Juanola
Pep Domènech Lafuente
Joan Parés Àlvarez

Per part de Boadella:

Enric Barneda Suñer
Hector Onoro Rosell
Eva Maria Bimbela Pedrola
Ernest Pibernat Tarrats

En aquesta reunió s'exposà el darrer estat dels treballs i les alternatives que s'hi plantegen. Es va suscitar un extens debat sobre les diverses alternatives relatives a la mobilitat de les Escaules i es va concloure que les properes trobades, ja amb les alternatives fixades i la documentació completada, es faria de forma separada per a cada un dels nuclis, amb el membres de la comissió assessora corresponents.